

Inhoudsopgave

1	BESTAND	5
1.1	Backup	5
1.2	Terugzetten	5
1.3	Importeren	6
1.3.1	DOS-DriveRight-gegevens importeren	6
1.4	Exporteren (Bestand Exporteren <database>...)	7
1.5	Voorkeuren	7
1.5.1	Talen	7
1.5.2	Eenheden... (Bestand Voorkeuren Eenheden...)	7
1.5.3	Uitleesopties (Bestand Voorkeuren Uitleesopties...)	8
1.5.4	Automatisch functies kiezen	8
1.6	Afdrukken	8
1.7	Printer instellen (Bestand Printerinstelling...)	9
1.8	Scherm wissen (Bestand Scherm wissen)	9
1.9	Afsluiten	9
2	INSTELLINGEN	9
2.1	Seriële poort (Instellingen Seriële poort...)	9
2.2	Organisatiestructuur	9
2.3	Chauffeurs	11
2.3.1	Toevoegen/Verwijderen/Bijwerken chauffeurs	11
2.3.2	Groepen (Instellingen Chauffeurs Groepen...)	12
2.3.3	Dagschema's	12
2.3.4	Weekschema's	12
2.4	Voertuigen	13
2.4.1	Toevoegen/Verwijderen/Bijwerken voertuigen	13
2.4.2	Kostensoorten	16
2.4.3	Kosten (Instellingen Voertuigen Kosten...)	16
2.4.4	Serviceschema's	16
2.5	Ritten	17
2.5.1	Adressen (Instellingen Ritten Adressen...)	17
2.5.2	Routes	17
2.6	Toegangscode (Instellingen Toegangscode...)	18
2.7	Rijstijlwaardering	18
2.8	Symbolen	18
2.9	Host mode	19
2.9.1	Host mode activeren	19
2.9.2	Host modem instellen (Instellingen Host mode Host modem instellen...)	19
2.9.3	Inbelmodem instellen – met Hyper Terminal	19
3	DRIVERICHT	24

3.2	Ongevalsinformatie uitlezen (DriveRight Ongevallen uitlezen)	21
3.3	Tamper-gegevens	22
3.4	DriveRight-instellingen (DriveRight DriveRight-instellingen...)	22
3.5	Datum en tijd voor de DriveRight instellen	23
3.6	DriveRight geheugen wissen	23
4	DATABASE	23
4.1	Weergavebereik	23
4.2	Ritten	23
4.3	Dagen	25
4.4	Ongevallen-informatie (Database Ongevallen...)	25
4.5	Tamper-gegevens (Database Tamper-gegevens)	25
4.6	Totalen berekenen	25
4.7	Totalen	26
4.8	Onderhoud	26
4.8.1	Gegevens verwijderen	26
4.8.2	Tabellen optimaliseren (Database Onderhoud Gegevens optimaliseren...)	26
4.8.3	Batch-verwerking (Database Onderhoud Batch-verwerking...)	26
4.8.4	Km-standen herberekenen (Database Onderhoud Km-standen herberekenen...)	26
4.8.5	Dagen binnen weergavebereik herberekenen	27
4.8.6	Kostprijs van voertuigen	27
5	OVERZICHTEN	27
5.1	Rijstijlwaardering	27
5.2	Consolidatie-overzicht	28
5.2.1	Berekenen consolidatiegegevens	28
5.2.2	Overzicht organisatiestructuur	28
5.2.3	Overzicht chauffeurs	28
5.2.4	Consolidatie-overzicht voertuigen	28
5.3	Rittenoverzicht (met gemiddelde en topsnelheid)	28
5.4	Rittenoverzicht	29
5.5	Rittenoverzicht t.b.v. de fiscus	29
5.6	Rittenoverzicht (Grafisch)	29
5.7	Rittenoverzicht (Grafisch en statistisch)	29
5.8	Geaccumuleerde ritgegevens	29
5.9	Ritconsistentie	30
5.10	Kilometerdeclaratie	30
5.11	Bezochte adressen	30

5.13	Overzicht serviceschema's	30
5.14	Overzicht controle dagschema's	31
5.15	Overzicht overschrijdingen	31
5.15.1	Overzicht acceleraties/deceleraties	31
5.15.2	Afgelegde afstand	31
5.15.3	Overzicht Overschrijding snelheidslimiet	31
5.16	Database overzichten	31
5.16.1	Overzicht voertuigen	31
5.16.2	Overzicht adressen	32
5.16.3	Overzicht adressen (Verkorte lijst)	32
5.16.4	Overzicht chauffeurs	32
5.16.5	Overzicht chauffeurs (Verkorte lijst)	32
5.16.6	Overzicht Ongevallen	32
5.17	Overzicht Tamper-gegevens	32
6	GRAFIEKEN	32
6.1	Grafieken instellen	33
6.2	DriveRight ID aan grafiek toevoegen (Grafieken DriveRight ID aan grafiek toevoegen...)	33
6.3	Weergave wijzigen (Grafieken Weergave wijzigen)	33
7	HELP	33
7.1	Help (Verkort)	33
7.2	Inhoudsopgave	33
7.3	Index	34
7.4	Lijst met filtervelden	34
7.5	Info	34
8	OVERIGE FUNCTIES	34
8.1	Databases en het gebruik van Windows	34
8.2	Filters	34
8.3	Filters instellen	35
8.3.1	Datumvelden	35
8.3.2	Tekenreeksen	35
8.3.3	Getallen	36
8.3.4	Tijd	36
8.3.5	Tijdsduur (Uren:Minuten)	36
8.3.6	Tijdsduur (Uren:Minuten:Seconden)	37
8.4	Bladeren	37
8.5	Besturingsknoppen	37
8.6	Kalibratie	37
9	HANDIGE TIPS	39

Voor u ligt de Gebruikershandleiding bij Davis Vehicle Management Software.

In deze handleiding vindt u alle informatie die u nodig hebt bij het gebruiken van de verschillende opties in het hoofdmenu. Bij de samenstelling van dit document zijn we er van uit gegaan dat u bekend bent met de werking van Windows software. Als dit niet het geval is, kunt u het beste eerst een algemene Windows-handleiding raadplegen.

Het hoofdmenu bevat vele opties en één ervan is een wereldbolletje in de vorm van een pictogram. Als u hierop klikt, kunt u het programma laten afbeelden in uw eigen taal.

In het hoofdscherm ziet u de volgende opties: Bestand, Instellingen, DriveRight, Database, Overzichten, Grafieken en Help. Hieronder leest u wat u met deze opties kunt doen.

1 Bestand

In het menu Bestand kunt u gegevens importeren, exporteren en afdrukken. Verder kunt u overzichtgegevens van het scherm wissen, printerinstellingen opgeven en het programma afsluiten.

1.1 Backup

De optie Backup is een snelle manier om een kopie te maken van alle belangrijke tabellen. Als u op de knop Backup drukt, schrijft het programma een kopie van de tabellen naar de sub-directory Backup. De standaard sub-directory voor back-ups heet "Backup" en bevindt zich in de programma-directory. Het programma heeft deze directory tijdens het installeren voor u aangemaakt. Wij raden u aan uw gegevens ook regelmatig weg te schrijven naar een andere dan de harde schijf om te voorkomen dat uw gegevens verloren gaan als zich schijfproblemen voordoen. Als u vooraf wilt bepalen van welke tabellen u een back-up wilt maken, kunt u het bestand BACKUP.LST in de programma-directory aanpassen. Aangezien dit een tekstbestand is, kunt u hiervoor het Kladblok gebruiken dat zich op uw systeem bevindt.

Als u een back-up wilt maken, kiest u de optie Backup uit het menu Bestand en drukt u op de knop Backup. U kunt de bewerking onderbreken door op de knop Annuleren te klikken of door op ESC te drukken. Als u dit doet, blijven eventueel eerder gemaakte back-ups in tact.

Belangrijke informatie over de optie Backup:

1. Een instelling voor Weergavebereik heeft geen effect op de verzameling gegevens die wordt opgeslagen.
2. Reeds bestaande gegevens worden niet overschreven of bijgewerkt; alleen ontbrekende gegevens worden toegevoegd.
3. Bij een back-up worden alle reeds eerder opgeslagen gegevens overschreven. Dit zal in de meeste gevallen geen probleem opleveren, omdat de huidige tabellen deze gegevens bevatten. Als u echter gegevens uit de tabellen wilt wissen, is het wellicht handig de back-up van deze versie naar een veilige plaats te kopiëren. Laat u een back-up van de oude gegevens in de standaard-directory staan, dan worden deze bij een volgende back-up overschreven. Met behulp van de optie Backup maakt u dus alleen een kopie van de huidige tabellen. Als u gegevens uit de tabellen wist om uw programma sneller te maken, kunt u eerder opgeslagen gegevens overschrijven. Om dit te voorkomen kunt u het Backup-bestand beter opslaan in een andere directory. Bijvoorbeeld: voordat u alle ritgegevens over 1998 wist, maakt u een back-up en slaat u deze op in een directory genaamd 1998. Zo kunt u de gegevens later nog terug zetten.

1.2 Terugzetten

Terugzetten. U kunt één tabel terug zetten, maar ook alle tabellen. Backup-bestanden zijn herkenbaar aan de toevoeging .BAK. De oorspronkelijke tabelnaam verkrijgt u door de toevoeging te vervangen door .DB. U kunt de bewerking onderbreken door op de knop Annuleren te klikken of op ESC te drukken.

Opmerking: De instelling Weergavebereik beïnvloedt niet welke gegevens er worden teruggezet. Het bepaalt wel welke gegevens zichtbaar zijn, omdat een aantal van de teruggezette records wellicht niet tot de Weergavebereik behoren.

1.3 Importeren

U kunt gegevens invoeren in de programmaschermen, maar ook met behulp van de optie Importeren. In het laatste geval haalt u de gegevens op vanuit een ASCII-bestand en kopieert u de inhoud ervan in één keer in de database.

Gegevens importeren gaat als volgt:

1. Kies de opdracht Bestand|Importeren|<database>...
2. Kies het soort gegevens dat u wilt importeren (ritten, voertuigen, chauffeurs, kostensoorten, enz.).
3. Geef het pad op naar het bestand (bijv. c:\adressen\relaties.txt) of zoek het bestand op met de knop Bestand selecteren.
4. Geef eventueel in het aankruisvakje aan dat het gaat om een bestand met tekstvelden tussen aanhalingstekens.
5. Als de gegevens in orde zijn, klikt u op OK om de importbewerking uit te voeren en de gegevens in de database te plaatsen.

1.3.1 DOS-DriveRight-gegevens importeren

Gegevens die eerder met een oudere DOS-versie van het programma zijn opgeslagen kunnen worden geïmporteerd met behulp van de optie Bestand|Importeren|DOS-gegevens....

Het venster DOS-gegevens importeren bevat de volgende velden:

1. Selecteer bij DriveRight-type het type DriveRight waarmee de gegevens zijn gegenereerd.
2. Voer bij Oude programmadir. de volledige directory-naam in van het oude programma. U kunt deze ook selecteren uit een lijst als u op Bladeren klikt. Als u de juiste map hebt gevonden, staat de naam van de map die u zoekt bovenaan de vervolgkeuzelijst afgebeeld en worden alle voertuigen eronder als gesloten sub-mappen afgebeeld.
3. Bij Startnr. chauffeurscode worden zowel de voertuigen als de chauffeurs bijgehouden. Elke chauffeur heeft een unieke code, genaamd chauffeurscode. Het programma wijst deze codes in volgorde van aanmelden toe, te beginnen bij het nummer dat u hier invoert.

Als u deze opties hebt ingevuld, klikt u op Importeren en volgt u de aanwijzingen op het scherm. Voor elk voertuig in het oude programma wordt in het huidige programma een nieuw voertuig aangemaakt. Als een bepaald voertuig reeds bestaat, kunt u meer gegevens toevoegen of een nieuw voertuig aanmaken en hieraan gegevens toevoegen. Aan elk nieuw voertuig wordt bovendien een nieuwe chauffeur toegevoegd. De gegevens die u hebt ingevoerd bij Instellingen|Voertuigen in het oude programma worden automatisch overgezet naar het nieuwe programma.

Opmerking: Voorkeursinstellingen (eenheden, datum, tijd en valuta) worden niet overgezet.

Voor gebruikers van de DriveRight 130AL en DriveRight 100 geldt dat er naast het overzetten van de

1.4 Exporteren (Bestand|Exporteren|<database>...)

U kunt de gegevens in de database exporteren naar een bestand. Op die manier kunt u informatie uitwisselen met collega's, bijvoorbeeld door hen een exemplaar van uw relatiebestand te geven.

Gegevens exporteren gaat als volgt:

1. Kies de optie Bestand|Exporteren|<database>...
2. Kies het soort gegevens dat u wilt exporteren (voertuigen, relaties, enz.) bij <database>.
3. Voer een naam in voor het te exporteren bestand.
4. Kies de optie Filter instellen om te bepalen welke gegevens dienen te worden geëxporteerd.
5. Desgewenst kunt u met de knop Gegevens bekijken door de informatie in het bestand bladeren.
6. Als de gegevens in orde zijn, klikt u op OK om de exportbewerking uit te voeren en de gegevens in het exportbestand te plaatsen.

1.5 Voorkeuren

1.5.1 Talen

U kunt de gewenste taal kiezen. Alle menu's, opschriften, vensters, overzichten en grafieken zullen in de door u gekozen taal worden afgebeeld. U kunt kiezen uit:

- Engels
- Frans
- Duits
- Spaans
- Nederlands
- Zweeds

1.5.2 Eenheden... (Bestand|Voorkeuren|Eenheden...)

Dit scherm bevat verschillende opties:

- Instelling eenheden
Hiermee bepaalt u in welke eenheden afstand en snelheid worden afgebeeld.
- Datum
Hiermee kiest u de notatiemethode voor de datum met inbegrip van scheidingstekens en voorloopnullen. Elke datum die u in het programma ingeeft dient de hier opgegeven notatiemethode te volgen.
- Tijd
Hiermee kiest u de notatiemethode voor de tijd (AM, PM of 24-uursnotatie). Elke tijdsaanduiding die u in het programma ingeeft, dient de hier opgegeven notatiemethode te volgen.

Hiermee geeft u de gewenste valuta op. Als de door u gewenste valuta-eenheid niet in de lijst staat, voert u gewoon de valuta-afkorting in.

1.5.3 Uitleesopties (Bestand|Voorkeuren|Uitleesopties...)

- Na elke uitlezing datum/tijd synchroniseren
Hiermee keert de DriveRight na elke uitlezing automatisch terug naar de systeemdatum en -tijd. Controleer regelmatig of uw systeemdatum en -tijd nog juist zijn.
- Bij elke uitlezing ongevalsgegevens registreren
Hiermee wordt eventuele ongevalsinformatie opgeslagen in de database (niet op alle DriveRight-modellen beschikbaar).
- Code uit DriveRight (alleen voor DriveRight Trip 500AL) gebruiken als:
Locatiecode
Chauffeurscode (standaardinstelling)

De DriveRight 500 is voorzien van de mogelijkheid om een chauffeurscode op te geven. Als het voertuig slechts één chauffeur heeft kan de chauffeurscode worden gebruikt als locatiecode. Met behulp van de optie Instellingen|Ritten|Adressen... geeft u voor elk adres een locatiecode op. Bij het begin van de rit toetst u de locatiecode in op de DriveRight, waarna het programma tijdens het uitlezen direct per rit aangeeft waar u bent geweest. Deze functie is alleen beschikbaar op de DriveRight Trip 500AL.

Elke optie die u kiest wordt onmiddellijk door het programma geactiveerd.

1.5.4 Automatisch functies kiezen

- Automatisch van/naar
Hiermee maakt u van het eindpunt van een rit tevens het beginpunt van de volgende rit.
- Automatisch gegevens bijwerken
Elk venster voor gegevensinvoer bevat een knop Bijwerken waarmee u wijzigingen kunt opslaan. U kunt deze functie ook automatiseren door de optie Automatisch gegevens bijwerken te activeren. Al uw wijzigingen worden dan telkens automatisch opgeslagen.
- Automatisch km-standen bijwerken
Bij het uitlezen of aanpassen van gegevens worden de kilometerstanden van de desbetreffende voertuigen automatisch opnieuw berekend. Deze optie is standaard geactiveerd.

Elke optie die u kiest, wordt onmiddellijk door het programma geactiveerd.

1.6 Afdrukken

Met deze optie kunt u bijvoorbeeld een rapport afdrukken dat op het scherm staat afgebeeld. U kunt de gewenste printer kiezen. U kunt ook afdrukken met behulp van het printer-pictogram in de hoofdmenubalk.

1.7 Printer instellen (Bestand|Printerinstelling...)

Met deze optie kunt u de printer instellen voor applicaties onder Windows. Dit is een algemene Windows-optie en dus is de taal waarin deze optie is gesteld dezelfde als die van uw Windows-versie.

1.8 Scherm wissen (Bestand|Scherm wissen)

Met deze optie kunt u de gegevens op het scherm wissen nadat een overzicht is afgebeeld. Het is raadzaam uw schermgegevens te wissen als u grafieken afbeeldt, aangezien deze functie nogal wat geheugencapaciteit vraagt van uw VGA-kaart en het wisselen van de schermen traag verloopt.

1.9 Afsluiten

Met deze optie kunt u het programma afsluiten en terugkeren naar Windows.

2 Instellingen

2.1 Seriële poort (Instellingen|Seriële poort...)

Communicatie tussen de PC en de DriveRight

1. De DriveRight kan alleen communiceren met de PC als er een seriële poort is opgegeven.
2. Met de optie Instellingen|Seriële poort... kiest u de seriële poort waarop de DriveRight wordt aangesloten. Zorg er echter wel voor dat de DriveRight is ingeschakeld en het display in de modus CURRENT staat.
3. Als u niet weet welke poort u moet kiezen, kiest u Automatische detectie. Het programma zoekt dan zelf welke seriële poort beschikbaar is. Vraag in het geval van een netwerk de systeembeheerder om assistentie bij het kiezen van de juiste poort. Als de automatische detectie mislukt kunt u proberen om de poort handmatig in te stellen.

2.2 Organisatiestructuur

Het definiëren en toewijzen van chauffeurs en voertuigen binnen de gehele organisatiestructuur vormt een onderdeel van het coördineren en analyseren van gegevens van een complexe vloot. Dit programma is ontwikkeld voor grote organisaties die voertuigen hebben rijden voor verschillende onderdelen van hun bedrijf, zowel functioneel als geografisch. Voordat u van de functie Organisatiestructuur gebruik kunt maken, definieert u eerst uw bedrijfsstructuur met behulp van de optie Instellingen|Organisatiestructuur... Zodra u deze (2 niveaus) hebt gedefinieerd en er zijn aan elk bedrijfsonderdeel chauffeurs en voertuigen toegewezen (combinaties van niveau 1, 2 en 3), kunt u hiervan overzichten genereren.

Opmerking: De organisatiestructuur kan uit maximaal 3 niveaus bestaan. Er zullen weinig vloten zijn met voertuigen op drie banden. En er zijn aanpassingen benodigd om de programmastructuur passend te maken. Als een bedrijf slechts 1 of 2 diepteniveaus heeft, geeft u voor de overgebleven niveaus "nvt" aan of "niet gebruikt", zodat het programma toch een overzicht met 3 niveaus kan maken. Het eerste niveau dat u leeg laat, moet niveau 1, indien nodig gevolgd door niveau 2.

van de drie niveaus waarvoor voor de betreffende periode chauffeurs, voertuigen en ritten zijn toegewezen.

Bij het definiëren van de organisatiestructuur maakt u eerst de verdeling in niveaus, waarbij het Bedrijf bovenaan komt te staan en de volgende niveaus naar omvang toewijst tot het niveau van de chauffeur.

Voorbeeld:

Niveaus	Org. ABC	Org. MNO	Org. XYZ
Niveau 1	Onderdeel	Regio	(niet gebruikt/nvt)
Niveau 2	Divisie	Bedrijf	Land
Niveau 3	Groep	Afdeling	Afdeling

U kunt elke gewenste verdeling maken, zolang Niveau 1 het hoogste niveau is, gevolgd door Niveau 2 en 3, en bij alle niveaus iets wordt ingevoerd.

Voorbeeld van organisatiestructuur: **World Wide, Inc.**

World Wide, Inc. (WWI) opereert over de gehele wereld en heeft vier basislocaties, te weten één in Venezuela, Dubai, Nigeria en Australië. Verder heeft elk land twee dochterdivisies: exploratieve boorprojecten. Elke divisie heeft bovendien een eigen technische en verkoop staf.

In dit voorbeeld wordt het programma geleid door de vlootbeheerder die aan het hoofd staat van zowel de technische als de verkoop staf van de locatie in Venezuela.

Eerst definieert u de structuur van de organisatie met behulp van de optie Instellingen|Organisatiestructuur.... De organisatie die hier als voorbeeld dient, heet "World Wide, Inc.". Niveau 1 is land, Niveau 2 is divisie en Niveau 3, het laagste niveau, is afdeling.

Vervolgens vult u voor elk niveau de verschillende veldnamen in. In dit voorbeeld zijn dit "Venezuela", "Dubai", "Nigeria" en "Australia" voor Niveau 1. "Exploratief" en "Boren" voor Niveau 2 en "Technisch" en "Verkoop" voor Niveau 3.

Nu wijst u aan elk niveau een uniek nummer toe. Zorg er wel voor dat de bijbehorende omschrijvingen door één persoon worden beheerd en dat de nummers door de gehele organisatie uniek zijn. Is dit niet het geval, dan zijn de gegevens niet betrouwbaar op het moment dat ze tot een hoger niveau worden verheven. In dit voorbeeld krijgt de Verkoopafdeling nummer 1.

Opmerking: Als u de supervisie heeft over meerdere divisies, voegt u simpelweg de naam van de betreffende divisie toe aan de divisielijst. U hoeft de niveaus verder niet te koppelen, omdat dit automatisch gebeurt op het moment dat u chauffeurs toewijst aan een combinatie van beschikbare niveau 1, 2 en 3 items.

Nu bent u zover dat u elke chauffeur en elk voertuig toewijst aan een unieke niveaucombinatie. Aangezien u aan het hoofd staat van zowel de technische als de verkoopafdeling, definieert u chauffeurs die behoren tot:

Venezuela, Exploratie, Verkoop

Venezuela, Exploratie, Technisch

(U kunt chauffeurs toewijzen met behulp van de optie Instellingen|Chauffeurs|Toevoegen/Verwijderen/Bijwerken chauffeurs. U kunt voertuigen toewijzen met behulp van de optie Instellingen|Voertuigen|Toevoegen/Verwijderen/Bijwerken Voertuigen)

Nadat u deze instellingen hebt gedefinieerd, kunt u naar de overzichtsfuncties gaan en de optie Berekenen consolidatie gegevens kiezen. Als u dit doet, geeft het programma u de melding dat de bedrijfsgegevens niet zijn bijgewerkt en wordt u gevraagd of u ze wilt genereren.

Als u een overzicht wilt printen van de gehele organisatiestructuur inclusief alle niveaus (land/divisie/afdeling) kiest u de optie Overzichten|Consolidatie|<overzichtsfunctie>... Afhankelijk van het gekozen overzicht, krijgt u gedetailleerde informatie over alle chauffeurs of voertuigen in de vloot, alsmede een beknopt overzicht van alle niveaus binnen de organisatie.

Als u de gewenste overzichtsfunctie hebt gekozen, wordt de organisatiestructuur in drie kolommen

Technisch

Om het overzicht nog verder af te stemmen op uw wensen, kunt u extra opties instellen:

Weergavebereik

De periode (per maand) waarop het rapport moet zijn gebaseerd

Sorteren

De waardering, afstand, chauffeur, voertuig, enz. waarop moet worden gesorteerd

Geconsolideerde gegevens naar hoger niveau overbrengen

Meestal worden de geconsolideerde gegevens van een onderneming overgebracht naar een hoger niveau binnen de organisatie. De gegevens worden dus geïmporteerd/geëxporteerd.

U gaat hierbij als volgt te werk:

- Kies Bestand|Exporteren|Organisatiestructuur.... Alvorens de gegevensverzameling te genereren, controleert het programma of de beschikbare gegevens kunnen worden gebruikt. Als dit niet het geval is, wordt u gevraagd of de organisatiestructuur moet worden bijgewerkt. Het is raadzaam dit te doen. U kunt ook een bijgewerkte gegevensverzameling genereren met behulp van de optie Database|Onderhoud|Consolidatie samenvatting genereren... .
- Zijn de te exporteren gegevens bijgewerkt, dan stuurt u ze naar de hiervoor bestemde persoon binnen het hoger gelegen niveau met behulp van de beschikbare hulpmiddelen. Uw gegevens worden door de andere partij geïmporteerd en de overzichten voor de gehele organisatie worden gegenereerd.

Eén gegevensset bevat vijf (5) bestanden die naar het volgende niveau worden overgezet:

<uw bestandsnaam>.001
< uw bestandsnaam >.002
< uw bestandsnaam >.003
< uw bestandsnaam >.004
Hierdata.dat

2.3 Chauffeurs

2.3.1 Toevoegen/Verwijderen/Bijwerken chauffeurs

Met behulp van deze optie kunt u alle chauffeurs binnen het bedrijf voorzien van een Chauffeurscode (deze functie is alleen beschikbaar op de DriveRight Trip 500AL). Alvorens aan een rit te beginnen, voert elke chauffeur zijn/haar eigen Chauffeurscode in en tezamen met de ritinformatie wordt deze code opgeslagen in de DriveRight Trip 500AL. Bij het uitlezen van de gegevens bepaalt het programma voor elke rit wie de chauffeur was aan de hand van de code.

- Met behulp van de knop Toevoegen, voegt u een chauffeur toe. Het programma maakt dan een blanco chauffeursrecord aan waarin u de betreffende informatie kunt invoeren.
- Met behulp van de knoppen Eerste, Vorige, Volgende en Laatste bladert u door de beschikbare chauffeursinformatie (bijvoorbeeld om een bepaalde chauffeur op te zoeken).
- Met behulp van de knop Verwijderen, verwijdert u een chauffeur. Het programma vraagt u om een bevestiging. De informatie over de betreffende chauffeur wordt niet gewist.
- Na het bewerken van de chauffeursinformatie, drukt u op de knop Bijwerken om de informatie op te slaan.
- Met behulp van de knop Bladeren kunt u een tabel met chauffeursinformatie bekijken.
- Met behulp van de knop Filter instellen kunt u naar specifieke informatie zoeken (zie *Besturingsknoppen*)

Opmerking: U kunt de 4-cijferige chauffeurscode ook een andere functie toebedelen. Als u met behulp van de optie Bestand|Voorkeuren|Automatische opties...aangeeft dat de code die voor elke

- Chauffeurscode
Aan elke chauffeur moet een unieke chauffeurscode worden toegewezen.
- Overige informatie (initialen, chauffeursnaam, adres, telefoon, fax, E-mail, enz.)
Informatie betreffende elke chauffeur. Deze velden zijn optioneel.
- Groepscode
U kunt elke chauffeur indelen bij een bepaalde groep, zodat u de overzichten per groep kunt printen (bijvoorbeeld: buitendienst, verkoop, enz.)
(*Raadpleeg Instellingen|Chauffeurs|Groepsnaam definiëren... voor meer informatie*).
- Weekschema
Om te kunnen bepalen of een chauffeur de juiste ritsoort heeft gebruikt (zakelijk, privé, woon/werk of anders) en zich aan het opgegeven tijdschema heeft gehouden, kunt u aan specifieke chauffeurs een weekschema toewijzen. Als u dit wilt, activeert u het hokje voor deze optie.
(*Raadpleeg Instellingen|Chauffeurs|Weekschema's... voor meer informatie*).
- Organisatiestructuur
U kunt elke chauffeur indelen bij een bepaalde organisatiestructuur met 3 niveaus (bijvoorbeeld: USA, Autodivisie en Marketing)
(*Raadpleeg Instellingen|Organisatiestructuur voor meer informatie*).

2.3.2 Groepen (Instellingen|Chauffeurs|Groepen...)

Met deze optie (*Instellingen|Chauffeurs|Groepen*) kunt u groepen definiëren. Is een groep eenmaal gedefinieerd, dan kunt u eenvoudigweg chauffeurs toewijzen (bijv. expresse-bezorgdienst, 24-uursdienst, onderhoud, enz.). In een aantal overzichtsfuncties kunt u van deze groepsindeling gebruik maken om overzichten af te beelden van speciaal gekozen groepen chauffeurs.

2.3.3 Dagschema's

Met de knop Toevoegen onder *Instellingen|Chauffeurs|Dagschema's* kunt u dagschema's (bijv. werkdag, weekend, snipperdag) definiëren. In een dagschema definieert u de ritsoort voor een bepaalde tijdsduur.

Dagschema's kunnen tot zes verschillende tijdsduren bevatten, waarbij u voor elke tijdsduur kunt aangeven welk soort rit het betreft. Zo kunt u bijvoorbeeld opgeven dat van 08.00 tot 18.00 uur de ritsoort <Zakelijk> behoort te zijn. Voor tijdstippen buiten de genoemde periode kunt u een standaard ritsoort aangeven, bijvoorbeeld <Privé>

Dagschema's kunnen worden opgenomen in weekschema's. Als een weekschema is toegewezen aan een chauffeur kunt u de ritgegevens door het programma laten controleren. Als u een dergelijk weekschema afdrukt, wordt een overzicht afgebeeld van alle ritten met een afwijkende ritsoort. Zo kunt u snel zien of zakelijke ritten in het weekend zijn gemaakt of privéritten op werkdagen.

2.3.4 Weekschema's

Voor elke chauffeur kan een weekschema (*Instellingen|Chauffeurs|Weekschema's*) worden gedefinieerd. De titel kan door de gebruiker zelf worden gekozen (bijv. werkweek, buitendienstweek enz.). Per werkdag kunt u een dagschema selecteren. U kunt tijdens het definiëren van

2.4 Voertuigen

2.4.1 Toevoegen/Verwijderen/Bijwerken voertuigen

Met behulp van deze functie kunt u alle voertuiggegevens invoeren en onderhouden.

- Met behulp van de knop Toevoegen, voegt u een voertuig toe. Het programma maakt dan een blanco voertuigrecord aan waarin u de betreffende informatie kunt invoeren.
- Met behulp van de knoppen Eerste, Vorige, Volgende en Laatste bladert u door de beschikbare voertuiginformatie (bijvoorbeeld om een bepaald voertuig op te zoeken).
- Met behulp van de knop Verwijderen, verwijdert u een voertuig. Het programma vraagt u om een bevestiging. De informatie over het betreffende voertuig wordt niet gewist.
- Na het bewerken van de voertuiginformatie, drukt u op de knop Bijwerken om de informatie op te slaan.
- Met behulp van de knop Bladeren kunt u een tabel met voertuiginformatie bekijken.
- Met behulp van de knop Filter instellen kunt u naar specifieke informatie zoeken (*zie Besturingsknoppen*)

Met deze optie kunt u alle gegevens met betrekking tot de voertuigen instellen en beheren. Met de knoppen Toevoegen en Verwijderen kunt u respectievelijk voertuigen toevoegen en verwijderen. Als u op Verwijderen klikt, vraagt het programma of u ook alle aan het voertuig gerelateerde gegevens zoals ritten, dagen en kosten wilt verwijderen. Deze optie is ook beschikbaar als pictogram.

Het scherm Voertuigen bestaat uit drie gedeelten:

Bovenste gedeelte

In dit gedeelte staan de code en de naam van de chauffeur die meestal het betreffende voertuig bestuurt. Als de chauffeur zijn code niet heeft opgegeven in het veld Code op het DriveRight display van de Trip 500 wordt elke rit aan de standaardchauffeur toegewezen.

Middelste gedeelte

Dit gedeelte dient voor de invoer van voertuiggegevens. Zo kunt u hier onder andere merk, type, aankoopdatum, kenteken enz. opgeven. Belangrijk is tevens de instelling van de begin-kilometerstand. Aan de hand daarvan berekent het programma namelijk de huidige kilometerstand. Als deze afwijkt van de kilometerstand van het voertuig dient u de kalibratie te controleren. Als deze in orde is en u wilt de huidige kilometerstand in het programma overeen laten komen met de kilometerstand van het voertuig, dan dient u de begin-kilometerstand aan te passen met het verschil tussen de kilometerstand van het voertuig en de huidige kilometerstand van het programma. Raadpleeg voor meer informatie over het kalibreren het gedeelte Kalibreren verderop in deze handleiding.

- Prijs per mijl/km

Deze optie wordt gebruikt voor het optellen van de kosten van zakenritten in de declaratie. De optie is voor zakelijk gebruik voor het aangeven en berekenen van de vervoerskosten die worden gemaakt om bij een klant te komen (zie Overzichten|Declaratieoverzicht).

- Kilometerkostprijs

Deze worden berekend op basis van de kosten die staan vermeld in het totale kostenplaatje dat er van het voertuig bestaat, gedeeld door de totale afstand die dit voertuig heeft afgelegd. Het geeft een schatting van de kosten per mijl/km van het betreffende voertuig. (Zie Database|Voertuigkosten per mijl/km berekenen)

Opmerking: Het verschil tussen de prijs per mijl/km en de berekende kosten per mijl/km is dat de prijs een vastgestelde waarde is die is gebaseerd op restitutie van de belasting of vanuit het bedrijf. De berekende kosten per mijl/km echter betreft een waarde die is voortgekomen uit de daadwerkelijke operationele kosten van het voertuig.

Kies een serviceschema voor het voertuig. Dit schema geeft aan wanneer het voertuig voor controle naar de garage moet. U kunt een serviceschema vaststellen met behulp van de optie Instellingen|Voertuigen|Serviceschema's....
Zodra de aangegeven kilometerstand is bereikt, wordt het alarm op de DriveRight Trip 500AL geactiveerd ten teken dat het tijd is voor een servicebeurt. Voor de 130AL of de 100 moet een overzicht worden gemaakt van voertuigen die een servicebeurt behoeven.
Tip: Als u met leaseauto's werkt, kunt u het alarm zo instellen dat het klinkt als het leasecontract ten einde loopt (bijvoorbeeld bij 100000 Km).

Onderste gedeelte

In dit gedeelte geeft u de instellingen voor de DriveRight op. De gegevens die u hier kunt invoeren zijn afhankelijk van het type DriveRight.

- DriveRight ID

Om een juiste verwerking van de gegevens te waarborgen, dient u aan elke DriveRight een uniek identificatienummer toe te kennen. Door middel van dit ID-nummer worden de gegevens uit de DriveRight exclusief aan een bepaald voertuig gekoppeld. Telkens als u gegevens inleest kiest de software automatisch het voertuig waaraan de DriveRight is gekoppeld.

Dat betekent dat als u een voertuig toevoegt, dit voertuig ook een nieuw ID-nummer dient te krijgen. U kunt de ID-nummers wijzigen, mits elk voertuig maar een uniek ID-nummer houdt. Dit nummer kan liggen tussen 0 en 32767. U kunt hiervoor uitsluitend cijfers gebruiken, dus geen letters, spaties, punten of andere leestekens.

- Topsnelheid

Hier voert u de maximumsnelheid voor het voertuig in. Als sneller wordt gereden dan de ingestelde waarde gaat het alarm af (indien u dit heeft ingesteld!) en worden tijdstip en mate van overschrijding geregistreerd in het logboek. Raadpleeg voor meer informatie de gebruiksaanwijzing van de DriveRight.

- Acceleratielimiet

Hier stelt u de maximum acceleratie voor het voertuig in. Als sneller wordt opgetrokken dan de ingestelde waarde gaat het alarm af en worden tijdstip en mate van overschrijding geregistreerd in het logboek. Raadpleeg voor meer informatie over acceleratielimiten de gebruiksaanwijzing van de DriveRight. Meestal wordt een acceleratielimiet van 0,30 G ingesteld.

- Deceleratielimiet

Hier stelt u de maximum deceleratie voor het voertuig in. Als sneller wordt afgeremd dan de ingestelde waarde gaat het alarm af en worden tijdstip en mate van overschrijding geregistreerd in het logboek. Raadpleeg voor meer informatie de gebruiksaanwijzing van de DriveRight. Meestal wordt een deceleratielimiet van 0,35 G ingesteld.

- Kalibratienummer

Dit nummer wordt aan de DriveRight toegekend nadat een kalibratie heeft plaatsgevonden. Kalibratie (ijking) van de DriveRight is noodzakelijk voor een correcte weergave van afstanden en snelheden. Meer informatie over de kalibratieprocedure vindt u in de gebruiksaanwijzing van de DriveRight.

- PIN-code

De PIN-code is een vier-cijferige beveiligingscode voor de DriveRight. Als iemand zonder de juiste PIN-code probeert de instellingen van de DriveRight te veranderen wordt de functie 'Tamper' (onrechtmatig gebruik) geactiveerd. Het feit en het tijdstip van het onrechtmatig gebruik worden in het logboek geregistreerd.

- Rit-stopduur

Hier bepaalt u hoe lang het voertuig stil dient te staan, met andere woorden hoe lang de aandrijf-as niet mag draaien, voordat een nieuwe rit begint. Deze functie is niet op alle modellen beschikbaar. U kunt een waarde kiezen tussen 1 en 254 minuten. Kies de waarde zodanig dat wordt voorkomen dat een nieuwe rit begint als bijvoorbeeld voor een stoplicht of overweg gewacht dient te worden. Een rit-stopduur van 10 minuten is in de meeste gevallen een acceptabele waarde.

- Afmeldingsduur

De afmeldingsduur geeft de tijdsduur aan die dient te verstrijken voordat in de DriveRight de chauffeurscode op 0000 wordt gezet. Nadat de chauffeurscode op 0000 is gezet, dient de chauffeur een nieuwe chauffeurscode in te voeren om de desbetreffende rit aan zichzelf toe te wijzen. Als de chauffeur zichzelf aan een rit toewijst door invoer op het display (alleen mogelijk bij de DriveRight Trip 500AL) kunt u het apparaat zodanig programmeren dat een alarmsignaal klinkt op het moment dat de chauffeur aan een rit begint en nog geen code heeft ingevoerd.

U kunt een afmelding forceren door in het aanmeldings-/afmeldingsscherm van het DriveRight display op de toets Set/CLR te drukken. Er klinkt dan een waarschuwingssignaal dat aangeeft dat het apparaat wacht op een nieuwe code.

Als de chauffeurscode niet wordt gebruikt (bijvoorbeeld als er slechts één chauffeur is voor het betreffende voertuig) kunt u het programma zodanig instellen dat een 4-cijferige code wordt gebruikt als locatiecode. U voert aan het begin van een rit de code in van uw bestemming. Meer informatie over dit onderwerp vindt u in het gedeelte over het rittenoverzicht ten behoeve van de fiscus in de DriveRight Installatiehandleiding.

- Waarschuwen indien niet aangemeld

Met deze optie kunt u een alarmsignaal instellen voor het geval dat de chauffeur zich bij aanvang van een rit niet op de DriveRight heeft aangemeld. Het signaal stopt zodra de gewenste code is ingevoerd.

- VSS Puls

De DriveRight Trip 500AL kan direct worden gekoppeld aan de pulsgever van het voertuig. Als het DriveRight display geen betrouwbare informatie geeft, kunt u een andere pulsgever opgeven met de knop VSS puls. Als de door u gewenste pulsgever niet in de lijst staat, kiest u de optie Andere pulsgever en geeft u de pulstelling op per kilometer (of mijl) met een 3-cijferig getal zonder decimalen. Vervolgens kunt u de nieuwe waarden naar de DriveRight kopiëren met behulp van de knop Instellen.

- Eenheden

Bij elk DriveRight-model kunnen een aantal verschillende meeteenheden worden gedefinieerd. Raadpleeg het desbetreffende gedeelte in deze handleiding voor meer informatie.

- Lezen, Instellen en Controleren (zie DriveRight|DriveRight instellen)

Lezen - Hiermee worden de instellingen en het DriveRight ID nummer, uit de aangesloten DriveRight opgehaald en ingelezen. Let op als u gegevens uitleest uit een andere DriveRight dan degene die in het programma wordt aangeduid. Met de opdracht Bijwerken kopieert u namelijk alle instellingen, inclusief het DriveRight ID, naar het afgebeelde voertuig en kan het eigen unieke DriveRight ID worden overschreven.

Instellen - Hiermee worden alle instellingen naar de aangesloten DriveRight gekopieerd. Te gebruiken voor het bijwerken van nieuwe DriveRights met de bijbehorende ID codes

2.4.2 Kostensoorten

Aan elk voertuig uit het wagenpark zijn kosten verbonden. Deze kosten kunnen worden onderverdeeld in verschillende kostensoorten (*Instellingen|Voertuigen|Kostensoorten...*)^{2.4.14} *Kostensoorten (Instellingen|Voertuigen|Kostensoorten...)*. U kunt de kostensoorten zelf definiëren, maar een voorbeeld zou kunnen zijn een onderverdeling in brandstof, verzekeringen, afschrijvingen enz. U kunt ook in een later stadium alle kosten aan een voertuig toekennen en direct een volledig overzicht samenstellen van de jaarlijkse/maandelijkse lasten tegenover het aantal verreden kilometers.

Kostensoorten worden eveneens toegepast bij het vaststellen van serviceschema's.

2.4.3 Kosten (Instellingen|Voertuigen|Kosten...)

Teneinde een goed inzicht te krijgen in de kosten per voertuig, groep van voertuigen of van het wagenpark als geheel kunt u hier (*Instellingen|Voertuigen|Kosten*) de kosten per voertuig invoeren op basis van een bepaalde kostensoort. U definieert de kostensoorten zelf met behulp van de optie *Instellingen|Voertuigen|Kostensoorten....* Te denken valt aan posten zoals brandstof, verzekeringen, afschrijvingen enz. Hoeveelheden en liters kunnen op twee decimalen nauwkeurig worden ingevoerd, waarbij u een punt gebruikt als scheidingsteken. Als u voor een voertuig meerdere kosten dient in te voeren, kiest het programma automatisch hetzelfde voertuig op het moment dat u op de knop Toevoegen klikt.

- Datum

Voer de huidige datum in.

- Kilometer teller

Voer het getal in dat de kilometer teller moet behalen om deze kostenpost te berekenen.

- Kostensoort

Kies de kostensoort die u hiervoor al hebt ingesteld.

- Chauffeurscode en kenteken

Kies de Chauffeurscode en het kenteken van het voertuig waarvan u de kosten wilt registreren.

- Verwachte kosten

Geef de verwachte kosten op.

- Liters brandstof

Geef de totale hoeveelheid brandstof op.

- Opmerking

Voer indien nodig opmerkingen in.

2.4.4 Serviceschema's

Elk voertuig dient van tijd tot tijd naar de garage te worden gebracht voor een servicebeurt. Met behulp van de optie Serviceschema's (alleen beschikbaar op de DriveRight Trip 500AL) kunt u per type voertuig een onderhoudsschema definiëren, bijvoorbeeld een Opel-schema, Chrysler-schema, Mazda-schema enz. In dit schema specificiert u de kilometerstanden waarop de voertuigen een servicebeurt dienen te krijgen. Nadat u deze getallen hebt gedefinieerd, kunt u ze naar de DriveRight

volstaan met één serviceschema per voertuig. Zodra de betreffende kilometerstand is bereikt, wordt er een alarm geactiveerd en weet de chauffeur dat het tijd is om naar de garage te gaan of om een afspraak voor een servicebeurt te maken.

U dient per kilometerteller de kostensoort op te geven. U doet dit met behulp van de optie Instellingen|Voertuigen|Kostensoorten....

Tip: Wij raden u aan vooraf een schema te maken voor de totale gebruiksduur van het voertuig waarin een aantal mijlpalen zijn opgenomen waarvan u op de hoogte wilt worden gebracht. Elk van deze mijlpalen moet dan worden opgenomen in het serviceschema met behulp van de optie Toevoegen. Elke mijlpaal voor een bepaald voertuig of groep voertuigen moet op dezelfde wijze worden benoemd, zodat alle mijlpalen naar het voertuig worden gekopieerd.

Bijvoorbeeld: het schema voor Toyota kan veel mijlpalen bevatten voor banden, olie verversen, beurten, enz. waarbij steeds de naam Toyota wordt gebruikt als serviceschemanaam. De mijlpaal voor huidige kilometerstand, banden, olie verversen kunt u opnemen als Kostensoort die u kunt definiëren met behulp van de optie Instellingen|Voertuigen|Kostensoorten....

2.5 Ritten

2.5.1 Adressen (Instellingen|Ritten|Adressen...)

Met deze optie (*Instellingen|Ritten|Adressen...*) kunt u de adressen van regelmatig bezochte relaties opnemen in een lijst. Elke relatie dient te worden voorzien van een verkorte naam en een locatiecode. Aan de hand van de naam kunt u bij het invoeren van ritgegevens heel snel een adres invoeren met behulp van de optie Database|Ritten... Ook kunt u adressen importeren en exporteren. Zo kunt u het hele klantenbestand van uw onderneming importeren en daaruit een selectie maken.

Opmerking: Als u gegevens wilt importeren vanuit een andere bron, is het van belang dat deze gegevens het juiste formaat hebben. Exportgegevens moeten in een ASCII-formaat staan, zonder tabs en hetzelfde aantal velden bevatten als het DriveRight-programma, bovendien moeten de velden in dezelfde volgorde staan. Voldoen de exportgegevens niet aan deze regels, dan verschijnt er een melding dat er teveel of te weinig velden zijn. Noteer de benodigde velden en hun volgorde met behulp van de bladerfunctie in het Adres venster en controleer in een tekstverwerker of het bestand het juiste formaat heeft.

Net als bij alle andere opties kunt u ook hier filters opgeven om bijvoorbeeld alleen de namen en adressen van een bepaalde woonplaats of postcode te selecteren.

Deze optie is ook beschikbaar als pictogram.

2.5.2 Routes

Vaak worden bezoeken aan relaties binnen een bepaalde regio afgelegd via vaste routes. In dit scherm kunt u deze routes opgeven. Deze functie is onder meer bruikbaar voor het opstellen van rittenoverzichten ten behoeve van de fiscus, waarbij privé en zakelijk gebruik van het voertuig dient te worden gescheiden. U kunt met deze optie ook aangeven dat u een alternatieve route hebt gereden in plaats van de gebruikelijke.

Druk op de knop Toevoegen als u een route wilt toevoegen en een naam wilt opgeven voor een route in het desbetreffende veld. In het veld Route 1 tot 5 kunt u zelf een routeomschrijving typen. Als u vervolgens op Bladeren klikt worden alle routes op één scherm afgebeeld. Indien nodig kunt u met de pointer van de muis de kolombreedtes aanpassen.

2.6 Toegangscode (Instellingen|Toegangscode...)

Meerdere gebruikers kunnen met hetzelfde programma werken zonder dat ze elkaars voertuiggegevens kunnen inzien. Zodra u een gebruiker invoert, wordt bij het opnieuw opstarten van het programma om een gebruikersnaam en een toegangscode gevraagd.

Met de opdracht Instellen|Toegangscode... kunt u gebruikers toevoegen, wijzigen of verwijderen. De eerste gebruiker die u toevoegt is de 'Supervisor' (Beheerder), hetgeen wordt aangegeven in het veld Soort gebruiker.

U kunt alleen gebruikersgegevens wijzigen als u beschikt over de status Supervisor. Alle andere gebruikers kunnen alleen hun toegangscode wijzigen.

Een nieuwe gebruiker toevoegen gaat als volgt:

1. Klik op Toevoegen.
2. Voer de gebruikersnaam in (de eerste naam die u invoert wordt automatisch de Supervisor).
3. Voer de toegangscode voor de gebruiker in.
4. Voer het DriveRight-bereik voor de gebruiker in (vanaf ID tot en met ID).
5. Voer eventueel de naam van de chauffeur in.
6. Geef per database de rechten van de gebruiker aan.

2.7 Rijstijlwaardering

Met deze optie kunt u opgeven op basis waarvan de Rijstijlwaardering moet worden bepaald, hoe zwaar elke afzonderlijke factor moet wegen. In de velden kunt u waarden invoeren voor Acceleraties, Deceleraties en Overschrijdingsduur. De instellingen die u hierbij invoert, worden gebruikt in de overzichtsfunctie Overzichten|Rijstijlwaardering bij het berekenen van de rijstijlgegevens per chauffeur.

De standaardwaarde van elke factor bedraagt 1.00. Hoe hoger deze waarde, hoe lager de uiteindelijke score. Onderaan elk overzicht worden de gekozen waarden afgebeeld.

Opmerking: In de formule die bij de Trip 500AL de rijstijl berekend, wordt elke factor op 1.00 gesteld zonder dat deze kan worden aangepast. Door middel van de standaardwaarden in het programma, komt de rijstijlwaardering in de overzichten en in de Trip 500AL overeen.

2.8 Symbolen

Met behulp van symbolen kan de gebruiker zijn/haar eigen snelle werkwijzen in het programma toepassen. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het filterveld in het venster Symbolen. Eenmaal opgegeven, kan met behulp van een naam voor het symbool, de werkwijze gemakkelijk worden opgestart.

Bijvoorbeeld:

Symbool: = april 1998
Filter = 1.4.1998...30.4.1998
Veldcode = datum

Meer voorbeelden voor het opgeven van symbolen:

Veldcode	Symbool (omschrijving)	Filter
----------	------------------------	--------

Topsnelheid	meer dan 100 km/u	>75
Woonplaats	Plaatsnamen beginnend met A - D	<D
Chauffeurscode	James Brown	0118

U kunt symbolen opgeven voor veldcodes als Gemiddelde snelheid, Ritduur, Afstand, Projectnr., enz.

Als u een overzichtsfunctie kiest of een andere functie waarbij u een filter kunt instellen, kunt u in de lijsten zien welke symbolen er beschikbaar zijn en klikt u op het gewenste symbool. Als er geen symbolen voor een veld zijn gedefinieerd, wordt dit aangegeven.

Opmerking: Symbolen moeten met de juiste notatiewijze worden opgegeven. Als u bij het invoeren van de datum of tijd in een filter een foutmelding krijgt, controleert u de juistheid van uw notatie met behulp van de optie Bestand|Voorkeuren|Eenheden...

Tip: Als er voor één veldcode veel symbolen zijn gedefinieerd, typt u de eerste letter van het omschrijving om snel door de lijst te bladeren.

U kunt ook op de knop Standaardsymbolen toevoegen klikken om een aantal bestaande symboolomschrijvingen toe te voegen, zodat u de lijst overzichtelijker maakt (januari t/m december van het huidige jaar).

Het programma definieert automatisch symbolen voor voertuigen en chauffeurs op het moment dat deze aan de databases worden toegevoegd.

2.9 Host mode

2.9.1 Host mode activeren

Als de Host mode actief is, staakt het programma alle overige bewerkingen.


Tip: Het is raadzaam een schema op te stellen voor chauffeurs op afstand, opdat zij regelmatig verbinding maken met de host computer. Zo kunt u bijvoorbeeld bepalen dat zij na kantoorsluitingstijd inbellen en hun computer in de Host mode kunnen laten staan. U kunt ook één computer tot host aanwijzen en het mogelijk maken dat er op gezette tijden gegevens uit kunnen worden geëxporteerd naar computers die deze gegevens vervolgens analyseren en er overzichten van maken.

De gebruiker verbindt het modem met de DriveRight (het scherm CURRENT actief) met behulp van de Remote Download Kit (product #8188, apart aan te schaffen).

De host mode is functie die goed is afgeschermd. Zo kunt u uitsluitend communiceren met de host zolang de DriveRight met de PC is verbonden. In alle andere gevallen, gaat de communicatie verloren.

Raadpleeg de documentatie bij de Remote Download Kit voor meer informatie over het installeren van een modem op afstand en het inbellen in de host.

2.9.2 Host modem instellen (Instellingen|Host mode|Host modem instellen...)

Om te communiceren met de DriveRight die gegevens via het modem verzendt, dient voor het modem een communicatiepoort worden opgegeven. Ook dient het modem te worden ingesteld op  auto-answer. Raadpleeg de handleiding bij uw modem voor meer informatie over deze functie.

Het inbelmodem is het externe modem dat zich op de plaats bevindt waar de DriveRight aan de PC is verbonden. Als hij gegevens wil uitlezen, sluit de gebruiker het modem aan op zijn DriveRight met behulp van de meegeleverde interface en adapter. Als het modem wordt geactiveerd, wordt de host computer gebeld en het uitlezen voorbereid. Hiertoe moet het modem echter wel goed zijn ingesteld. De volgende voorbeeldinstructies gelden uitsluitend voor het handmatig instellen van een US Robotics Courier V. Everything modem in combinatie met het Windows 95-programma Hyper Terminal. Helaas hebben niet alle modems dezelfde opdrachtenset en functioneren ze niet allemaal hetzelfde na activering. Als u een ander modem gebruikt, lees de onderstaande instructies en raadpleeg vervolgens de documentatie bij uw eigen modem.

Opmerking: Als u een opdracht invoert, laat u de aanhalingstekens weg en typt u alle letter in hoofdletters.

1. Haal het modem uit de verpakking en controleer of de DIP switches als volgt zijn ingesteld:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0	0	0	1	1	0	0	1	0	0

Opmerking: 0 betekent OFF en 1 betekent ON. Dit geldt alleen voor de US Robotics Courier V. Everything.

2. Sluit het inbelmodem aan op een bekende seriële poort en zet het modem aan. Gebruik voor het aansluiten de grijze telefoonkabel uit de modemverpakking en niet de zwarte uit het DriveRight Software Pakket.

3. Draai het Hyper Terminal-programma dat u kunt vinden in de taakbalk onder Start |Programma's|Bureau-accessoires|Hyper Terminal. U start het programma door op één van de telefoontjes te klikken in de programmagroep.

4. Kies nu Bestand|Eigenschappen en controleer of u de juiste seriële poort hebt gekozen. Als u niet zeker bent, probeert u het uit en wacht u een eventuele foutmelding af. In de meeste gevallen, werkt de optie Direct to COM1 of Direct to COM2. Kies Bestand|Opslaan als... om de instellingen onder een andere naam op te slaan, zodat u Hyper Terminal een volgende keer met behulp van deze nieuwe naam kunt opstarten.

5. Typ de letters "AT" en druk op Enter. Als de melding OK verschijnt, maakt u verbinding met het modem. Zo niet, typ dan:

"ATE1V1Q" en druk op Enter

Typ nu nogmaals "AT" en druk op Enter. De melding OK verschijnt u wel. De "A" en de "T" moeten op het scherm verschijnen als u ze typt.

Als deze testmethode faalt, controleert u de aansluitpunten en gebruikt u een andere com-poort met behulp van de optie Eigenschappen in het menu Bestand.

6. Programmeer het modem door de volgende opdrachten te typen. U moet na elke opdracht de melding OK op het scherm krijgen, tenzij anders wordt aangegeven. Typ:

"ATS13=16" en druk op Enter

Programmeer nu het telefoonnummer dat moet worden gedraaid. In dit voorbeeld is het nummer van de host computer 780-6455. Typ:

"AT&Z0=780-6455" en druk op Enter

Het modem zal dit nummer draaien als u het aan zet. Typ nu:

"AT&W" en druk op Enter

Deze instelling wordt opgeslagen in het niet-vluchtige geheugen. Dit deel van het geheugen wordt geladen als u het modem aan zet. Typ nu:

"AT&M4" en druk op Enter

Hiermee vertelt u het modem een standaard foutenopsporingsprotocol te gebruiken om te controleren of ingelezen gegevens foutloos zijn. Typ nu;

"ATE0Q1" en druk op Enter

bovendien op dat het intypen van opdrachten niet meer zichtbaar is. Als u nu "AT" typt en op Enter drukt, ziet u niets. Dit is ook de bedoeling, maar deze instelling kon vanzelfsprekend pas op het laatst worden geprogrammeerd.

7. Sluit het programma Hyper Terminal af en test de instellingen. Met twee aparte telefoonlijnen en het DriveRight-programma kunt u alle instellingen testen. Sluit een actieve telefoonlijn aan op het inbelmodem en sluit de "juiste" telefoonlijn (zie stap 5) aan op een intern of extern modem. Start het DriveRight-programma en activeer de host mode met behulp van Instellingen|Hoste mode|Host mode activeren. Sluit nu voor het uitlezen van gegevens de DriveRight aan op het externe modem met behulp van de interface box en de zwarte kabel (niet de grijze die bij het modem hoort). Zet nu het modem uit en weer aan. Het modem gaat nu inbellen op de host; de host geeft antwoord en de gegevens worden uitgelezen. Als het CD-signaal uit gaat zijn alle gegevens uitgelezen. In geen geval mag dit overigens meer dan 5 minuten duren.

Courier V. Everything instellen

Voor het geval zich problemen voordoen, volgt hieronder de instellingen voor het Courier-modem die is gebruikt bij het testen van de DriveRight Host mode.

USRobotics Courier V. Everything instellingen...

```
B0 C1 E0 F1 M1 Q1 V1 X1
BAUD=2400 PARITY=N WORDLEN=8
DIAL=TONE ON HOOK TIMER
```

&A1	&B0	&C1	&D2	&G0	&H0	&I0	&K1	&L0	&M4	&N0
&P0	&R1	&S0	&T5	&U0	&X0	&Y1	%N6	#CID=0		
S00=000	S01=000	S02=043	S03=013	S04=010	S05=008	S06=002	S07=060			
S08=002	S09=006	S10=014	S11=070	S12=050	S13=016	S14=001	S15=000			
S16=000	S17=000	S18=000	S19=000	S20=000	S21=010	S22=017	S23=019			
S24=150	S25=005	S26=001	S27=000	S28=008	S29=020	S30=000	S31=000			
S32=009	S33=000	S34=000	S35=000	S36=000	S37=000	S38=000	S39=000			
S40=000	S41=000	S42=126	S43=200	S44=015	S45=000	S46=000	S47=000			
S48=000	S49=000	S50=000	S51=000	S52=000	S53=000	S54=064	S55=000			
S56=000	S57=000	S58=000	S59=000	S60=000	S61=000	S62=000	S63=000			
S64=000	S65=000	S66=000	S67=000	S68=000	S69=000	S70=000				

LAST DIALED #: 2933529

3 DriveRight

3.1 DriveRight uitlezen

Controleer eerst of de DriveRight is geactiveerd en of het display in de modus CURRENT staat. Met deze optie zet u de gegevens van de DriveRight over naar de PC. Huidige dag- en ritgegevens worden in een database opgeslagen en toegevoegd aan eerder uitgelezen gegevens (dit geldt alleen voor DriveRight-modellen die over deze faciliteiten beschikken). Nadat de gegevens zijn uitgelezen toont het programma bij welk voertuig de ritten behoren.

Opmerking: Als u nog geen uniek ID aan de DriveRight hebt toegewezen, zal het programma u op een gegeven moment vragen of u het voertuig en eventuele chauffeur(s) wilt toevoegen. U kunt er voor kiezen om die betreffende gegevens op dat moment toe te voegen, of u kunt controleren of de bestaande gegevens waardoor de instellingen voor DriveRight of chauffeurscodes zijn gewijzigd, wellicht fouten bevatten.

Deze optie is ook beschikbaar als pictogram.

3.2 Ongevalsinformatie uitlezen (DriveRight|Ongevallen uitlezen)

Controleer eerst of de DriveRight is geactiveerd en of het display in de modus CURRENT staat. Deze functie is alleen beschikbaar op de DriveRight 130AI, DriveRight Trip Computer en de DriveRight

Met deze optie kunt u ongevalsinformatie uit het logboek van de DriveRight uitlezen en op het scherm bekijken. U kunt de gegevens afdrukken (Overzichten|Ongevallen...) of op het scherm bekijken (Database|Ongevallen...).

Het scherm Ongevalsinformatie bestaat uit twee delen:

- Bij een deceleratie die de ingestelde limiet overschrijdt worden de laatste tien seconden voorafgaand aan de deceleratie geregistreerd. Van deze tien seconden wordt per seconde de snelheid getoond. Tevens worden datum en tijd in het logboek opgeslagen. Deze informatie blijft bewaard totdat opnieuw een deceleratie plaatsvindt die de ingestelde limiet overschrijdt. Alleen de waarden van de meest recente deceleratie blijven bewaard.
- Van de laatste tien seconden (maximaal 20 seconden op de DriveRight 500AL) voorafgaand aan de stilstand van het voertuig (d.w.z. als de aandrijf-as niet meer draait) wordt de snelheid en daarmee de snelheidsafname geregistreerd. Steeds wanneer de auto tot stilstand komt worden de oude gegevens vervangen door nieuwe.

De aldus verzamelde gegevens kunt u afdrukken en opslaan in een bestand.

3.3 Tamper-gegevens

Zorg ervoor dat de DriveRight is geactiveerd en dat het display in de modus CURRENT staat voordat u deze optie (*DriveRight|Onrechtmatig gebruik uitlezen*) 3.3 Informatie over onrechtmatig gebruik (*DriveRight|Onrechtmatig gebruik uitlezen*) activeert. Met deze optie kunt u het logboek over onrechtmatig gebruik van de DriveRight uitlezen op de PC. Dit logboek bevat de tijden en data waarop de chauffeur de DriveRight heeft losgekoppeld of heeft geprobeerd om de instellingen van de DriveRight te veranderen (alleen beschikbaar op de DriveRight Trip 500AL).

De DriveRight Trip 500AL onthoudt 10 tamper-gebeurtenissen zoals het loskoppelen van een DriveRight of het invoeren van een onjuiste pincode. Bij alle overige DriveRight-modellen, wordt alleen het tijdstip van het eerste voorval onthouden.

Opmerking: Om de DriveRight in staat te stellen de tijdstippen van loskoppelen te onthouden, moet er een pin-code zijn ingesteld.

3.4 DriveRight-instellingen (DriveRight|DriveRight-instellingen...)

Met deze optie (*DriveRight|DriveRight-instellingen...*) kunt u snel de huidige instellingen van de aangesloten DriveRight bekijken.

Zorg ervoor dat de DriveRight is geactiveerd en dat het display in de modus CURRENT staat voordat u deze optie activeert.

Elke DriveRight bevat instellingen die specifiek zijn voor een bepaalde chauffeur, zoals Acceleratielimiet/Deceleratielimiet en Topsnelheid. Deze instellingen zijn gekoppeld aan één specifiek voertuig.

Nadat deze optie is geactiveerd leest het programma de instellingen van de DriveRight in en toont deze op het scherm.

Daar kunt u vervolgens specifieke waarden voor de DriveRight definiëren, zoals Acceleratielimiet, Deceleratielimiet, Topsnelheid en het DriveRight ID, alsmede datum- en tijdformaat, afstanden en 12- of 24-uurs notatie.

Overige functies:

- Serviceschema alarm instellen – Hiermee kunt u gegevens over het serviceschema (kilometerstand) ontslaan/overzetten naar de DriveRight

Opmerking: Als u de knop Instellen gebruikt om de gewenste instellingen naar de DriveRight te schrijven wordt de voertuig-database niet bijgewerkt. Als u tevens de voertuig-database wilt bijwerken dient u Instellingen|Voertuigen|Toevoegen/Verwijderen/Bijwerken... te gebruiken.

3.5 Datum en tijd voor de DriveRight instellen

U kunt de datum en tijd voor de DriveRight instellen via het programma *DriveRight|Datum/Tijd voor DriveRight instellen...* 3.5 Datum en tijd voor de DriveRight instellen (*DriveRight|Datum/Tijd voor DriveRight instellen...*). Het dialoogvenster toont de datum en tijd van de PC. Met de knop OK kunt u de nieuwe datum en tijd naar de DriveRight schrijven, waar deze direct worden afgebeeld.

Opmerking: Telkens als u gegevens uit een DriveRight ophaalt worden datum en tijd gecontroleerd. Als de datum en tijd van de DriveRight afwijken van de datum en tijd van uw PC, dan stelt het programma dit automatisch bij. Wij adviseren u om datum en tijd van uw PC regelmatig te controleren.

3.6 DriveRight geheugen wissen

Met deze optie kunt u alle rit- en daggegevens wissen die in de actieve DriveRight zijn opgeslagen. Voor de DriveRight Trip 500AL geldt dat ook de Rijstijlwaardering wordt teruggezet naar 0 (nul).

4 Database

Alle gegevens van de DriveRight worden opgeslagen in databases. Met deze menuoptie kunt u deze databases beheren en aangegeven welke gegevens het programma dient te gebruiken.

4.1 Weergavebereik

De functie Weergavebereik is een krachtig hulpmiddel om gegevens te isoleren. Zo kunt bijvoorbeeld een groep data of voertuigen compleet isoleren van het totale gegevenspakket, zodat zelfs nog voor het instellen van extra filters, alleen het geïsoleerde gedeelte wordt gebruikt bij bewerkingen.

Met deze optie kunt u een extra filter definiëren om op uw gegevens toe te passen. Alle instellingen die u hier definieert hebben betrekking op het gehele programma. Onderaan het scherm staat aangegeven welke instelling u hebt gedefinieerd en welke gegevens kunnen worden bekeken (in zoverre u daartoe gemachtigd bent). Als u bijvoorbeeld de gegevens over 1998 wilt bekijken dan voert u in het veld Van datum 1.1.1998 in en in het veld Einddatum 31.12.1998. Vervolgens activeert u het datumbereik door op het aankruisvakje te klikken.

4.2 Ritten

Nadat er gegevens uit de DriveRight zijn uitgelezen, kunt u het rittenscherm openen. Voor gegevens die zijn verzameld door de Trip Computer en de DriveRight Trip 500AL geldt dat ze in dit scherm kunnen worden bekeken en gewijzigd. U kunt er ook andere ritgegevens toevoegen, zoals de route, het bestemmingsadres en de reden voor de rit.

U kunt ook ritten toevoegen. Als u op de knop Toevoegen klikt, wordt er een nieuwe rit aangemaakt met dezelfde datum, DriveRight ID en chauffeur als de huidige rit. Als Begintijd wordt de Eindtijd van de huidige rit genomen + 1 minuut. U hoeft alleen waarden op te geven voor Begin- en Eindtijd,

U kunt een rit verwijderen door de ritgegevens af te beelden en eenvoudigweg op de knop Wissen te drukken. De rit wordt gewist en de kilometerstanden worden opnieuw berekend. U kunt ook ritten wissen met behulp van de optie Database|Onderhoud|Gegevens wissen... Let wel op: met deze functie worden veel gegevens tegelijkertijd gewist.

*Opmerking: Waarden als Afstand, Begintijd, Eindtijd en Ritduur zijn de basisparameters van een rit. Als u deze aanpast, worden de aanpassingen in de database opgeslagen. Op afdrucken, worden gewijzigde ritten voorzien van een speciaal teken ("**") dat niet kan worden gewist. In de database worden wijzigingen in een apart veld (Aangepast) bijgehouden.*

De volgende gegevens kunt u doorbladeren en controleren; een aantal ervan kunt u bijwerken, toevoegen of wissen uit de rittendatabase:

- Afstand

Als u de afstand van een rit verandert en vervolgens op de knop Bijwerken klikt, worden alle kilometerstanden opnieuw berekend. Ook de gemiddelde snelheid per rit wordt automatisch aangepast.

- Begintijd

Als u de begintijd verandert en vervolgens op de knop Bijwerken klikt, worden de ritduur en de gemiddelde snelheid aangepast.

- Eindtijd

Als u de eindtijd verandert en vervolgens op de knop Bijwerken klikt, worden de ritduur en de gemiddelde snelheid aangepast.

- Ritduur

Als u de ritduur verandert en vervolgens op de knop Bijwerken klikt, worden de eindtijd en de gemiddelde snelheid aangepast.

- Huidige kilometerstand

Als de huidige kilometerstand van het voertuig afwijkt van de Eind km-stand die het programma aangeeft, kunt u deze laatste waarde aanpassen. U kiest dan Instellingen|Voertuigen|Toevoegen/Verwijderen/Bijwerken.... en past in het scherm dat verschijnt de waarde voor Begin km-stand aan op basis van het verschil tussen de kilometerstand van het voertuig en die van het programma. Vervolgens klikt u op Bijwerken. Het programma vraagt dan of u alle kilometerstanden opnieuw wilt berekenen. Als u op OK klikt, verschijnt in het veld Eind km-stand de bijgewerkte kilometerstand.

- Adressen

Bij de invoer van relatie-adressen kunt u gebruik maken van de verkorte naam die u hebt opgegeven bij Instellingen|Ritten|Adressen. Als het adres nog niet in de database aanwezig is kunt u het rechtstreeks via dit dialoogvenster invoeren. Geef in het veld Van of Naar eerst de verkorte naam op die u voor de relatie wilt gaan gebruiken en klik vervolgens op de knop rechts van het veld. Er verschijnt dan een scherm waarin u alle adresgegevens kunt invullen.

- Ritsoort

Voor elke nieuwe rit kunt u aangeven of het een Zakelijke, Privé, Woon-werk of Ander soort rit betreft.

Daarnaast hebt u de beschikking over de volgende snelkeuzetoetsen:

<F5> Ritten omzetten naar Privé

<F6> Ritten omzetten naar Zakelijk

4.3 Dagen

Daggegevens geven een overzicht van alle voertuiggegevens per dag. Aangezien deze gegevens – bij gebruik van een Trip Computer of een Trip 500AL – worden samengesteld uit de rittendatabase, kunt u er geen gegevens aan toevoegen. Tijdens het inlezen vanuit de DriveRight worden de gegevens verwerkt en in de database geplaatst. Als u handmatig gegevens in de rittendatabase hebt gewijzigd, brengt u dezelfde wijzigingen aan met behulp van de opties Database|Onderhoud|Dagen binnen weergavebereik herberekenen, zodat de ritten- en dagen met elkaar in overeenstemming blijven.

4.4 Ongevallen-informatie (Database|Ongevallen...)

Enkele typen DriveRight zijn uitgerust met een ongevallenrecorder. De gegevens van deze recorder kunnen naar keuze telkens bij het uitlezen van de DriveRight naar de PC worden overgebracht of alleen op verzoek (*Database|Ongevallen...*). Afhankelijk van het type DriveRight kunt u zo tot 5 x 20 seconden ongevalsinformatie uitlezen. Hoewel de DriveRight altijd de laatste seconden van elke rit vastlegt betekent dit uiteraard niet dat elke rit eindigt met een ongeval. Bij een daadwerkelijk ongeval kunt u de betreffende gegevens echter gemakkelijk opvragen. In zijn algemeenheid kunt u uit de ongevalsinformatie de snelheid aan het einde van de rit aflezen, wat in zekere mate inzicht biedt in de rijstijl van de betrokken chauffeur.

4.5 Tamper-gegevens (Database|Tamper-gegevens)

Alleen bij de DriveRight Trip 500 kan tamper-informatie worden uitgelezen op een PC (*Database|Tamper-gegevens*). Bij de andere DriveRights wordt de tamper-informatie afgebeeld op het display. Raadpleeg de handleiding voor meer informatie.

Onrechtmatig gebruik van de DriveRight, bijvoorbeeld een poging om de instellingen te veranderen of om de DriveRight te ontkoppelen, wordt geregistreerd in het logboek. Bij het uitlezen van de DriveRight (alleen model 500AL) wordt deze informatie tegelijk met de andere gegevens weggeschreven naar de database. Daarbij wordt tevens een record aangemaakt met datum en tijdstip van uitlezing, zodat u later eenvoudig kunt vaststellen of de ontkoppeling van de DriveRight toegestaan was of niet.

Bij de DriveRights die alleen gegevens kunnen afbeelden over onrechtmatig gebruik kunt u een controle uitvoeren op de huidige meterstanden van het voertuig en op het DriveRight display aflezen wanneer het apparaat werd losgekoppeld. Op die manier weet u precies of de DriveRight op de juiste wijze is gebruikt.

De tamper-informatie kan ook worden afgebeeld met behulp van een van de Overzichtsopties.

4.6 Totalen berekenen

Soms is het handig om een totaalplaatje van de vloot te hebben bij routinecontroles. Door bijvoorbeeld de totalen te berekenen over een bepaalde periode krijgt u inzicht in gebruik, kosten, zakelijk versus privé ritten en andere gegevens.

Met deze optie kunt u een algemeen overzicht verkrijgen van diverse gegevens. Voordat u een

4.7 Totalen

Met deze functie kunt u het resultaat bekijken van de berekeningen die zijn uitgevoerd met de optie Database|Totalen berekenen... Dit kan een totaaloverzicht zijn van een deel van de vloot, of van de gehele vloot.

4.8 Onderhoud

4.8.1 Gegevens verwijderen

Gebruik deze optie met beleid. Kies eerst de gewenste database: Ritten, Dagen, Voertuigen, Chauffeurs, Tamper-gegevens, Groepen, enz. Er verschijnt dan een dialoogvenster met de benodigde filters om aan te geven welke gegevens moeten worden verwijderd.

Voordat de gegevens worden verwijderd, wordt u nog eens om een bevestiging gevraagd.

Hoewel er diverse mogelijkheden bestaan om gegevens in alle delen van het programma te verwijderen, is deze optie bedoeld om grotere hoeveelheden gegevens tegelijk te verwijderen. U dient deze optie dan ook met de nodige voorzichtigheid te gebruiken.

4.8.2 Tabellen optimaliseren (Database|Onderhoud|Gegevens optimaliseren...)

Als het programma beschikt over grote hoeveelheden geregistreerde gegevens en mutaties kan dit een negatief effect hebben op de snelheid van het programma. In dat geval kunt u besluiten om de gegevens in de database met behulp van deze optie (*Database|Onderhoud| Gegevens optimaliseren...*) te reorganiseren.

4.8.3 Batch-verwerking (Database|Onderhoud|Batch-verwerking...)

Met deze optie (*Database|Onderhoud|Batch-verwerking...*) kunt u grote hoeveelheden gegevens in de ritten-database in één keer veranderen. Als u deze optie kiest, verschijnt er een scherm waarin u een filter kunt definiëren voor de gegevens die u wilt veranderen. In een volgend scherm geeft u aan welke veranderingen u wilt aanbrengen. Met deze optie kunt u alleen ritinformatie wijzigen.

Bijvoorbeeld:

Wijzig alle ritsoorten van 'Z' (zakelijk) in 'P' (Privé).

1. In het eerste dialoogvenster voert u 'Zakelijk' in
2. In het tweede venster 'Privé'.
3. Als u op OK klikt worden alle zakelijke ritten omgezet in privé-ritten.

Bedenk dat u met deze optie grote hoeveelheden gegevens tegelijk verandert.

4.8.4 Km-standen herberekenen (Database|Onderhoud|Km-standen herberekenen...)

Als u het automatisch bijwerken van kilometerstanden niet hebt geactiveerd...

4.8.5 Dagen binnen weergavebereik herberekenen

Als de ritten-database handmatig is gewijzigd dient de informatie in de Dagen-database te worden bijgewerkt om te worden aangepast aan de huidige situatie. Eenmaal geactiveerd voert deze optie automatisch de herberekening uit en toont na voltooiing daarvan een bericht.

Als u een batch-bewerking hebt uitgevoerd, moeten alle dagen binnen het weergavebereik opnieuw worden berekend.

4.8.6 Kostprijs van voertuigen

Met deze optie (*Database|Onderhoud|Kilometerkostprijs van voertuigen berekenen...*) worden de gemiddelde kosten per kilometer berekend op basis van de gereden kilometers en de aan het specifieke voertuig toegewezen kosten. De uitkomst van de berekening kunt u bekijken via *Instellingen|Voertuigen|Toevoegen/Verwijderen/Bijwerken...*

5 Overzichten

De overzichten zijn voor vlootbeheerders en andere managers de meest waardevolle onderdelen van het programma. De menu-optie Overzichten biedt vele mogelijkheden op het gebied van informatie over voertuigen, chauffeurs en veiligheid.

In wezen is het gedeelte aan informatie dat benodigd is voor routinebewerkingen slechts een klein deel van het totaal aan mogelijkheden. Wij raden u aan na het invoeren van voertuiggegevens een overzicht te genereren van alle betreffende informatie. De vlootbeheerder kan dan aangeven welke gegevens onderdeel moeten worden van een maandelijks routine-overzicht.

U kunt overzichten in het beeldscherm bekijken of afdrukken. Nadat u het type overzicht hebt gekozen, worden de filters afgebeeld aan de hand waarvan u kunt opgeven welke gegevens in het overzicht moeten komen. Als u geen filter definieert, word die records gebruikt die zijn opgegeven in het Weergavebereik.

Eenmaal in het overzicht, kunt u in- en uitzoomen met behulp van de min en plus icoontjes in de taakbalk of bladeren met behulp van de pijltjes.

Met behulp van de optie Overzichten kunt u de volgende overzichten genereren:

5.1 Rijstijlwaardering

Dit overzicht toont de berekeningen van de Rijstijlwaardering voor elke chauffeur gebaseerd op de gegevens op gewichten die zijn gedefinieerd bij *Instellingen|Rijstijlwaardering....* U kunt een DriveRight ID opgeven of een datum, of u klikt direct op OK voor een overzicht van de Rijstijlwaardering van alle chauffeurs. De chauffeurs worden automatisch in een bepaalde volgorde geplaatst, al naar gelang het resultaat.

Opmerking: In het overzicht worden voor de berekening van alle voertuigen de chauffeurs aangeduid als "standaardchauffeur" en wordt er GEEN gebruik gemaakt van de chauffeurscode zoals die in de DriveRight Trip 500AL is opgegeven. De optie Consolidatie|Consolidatie-overzicht Chauffeurs... maakt bij de berekening wel gebruik van de chauffeurscode.

Als u chauffeurscodes en verschillende chauffeurs van bepaalde voertuigen wilt controleren, is het raadzaam eerst een organisatiestructuur te definiëren en het Consolidatie-overzicht van de

5.2 Consolidatie-overzicht

5.2.1 Berekenen consolidatiegegevens

Met deze optie kunt u de gegevens bijwerken die zijn gegenereerd uit alle ritten, voertuigen en chauffeurs, en zijn omgezet in een formaat dat bruikbaar is voor het afbeelden van consolidatie-overzichten. Voordat u een consolidatie-overzicht kunt printen, vraagt het programma of u deze functie wilt activeren.

5.2.2 Overzicht organisatiestructuur

Met behulp van deze optie krijgt u een overzicht van de Organisatiestructuur die u hebt gedefinieerd bij Instellingen|Organisatiestructuur...

Opmerking: Het Overzicht van de Organisatiestructuur bevat alleen die onderdelen van de organisatiestructuur waaraan voertuigen en chauffeurs zijn toegewezen.

5.2.3 Overzicht chauffeurs

Dit overzicht toont gedetailleerde gegevens over de verschillende niveaus binnen de organisatie uitgaande van de chauffeurs die aan de betreffende niveaus zijn toegewezen. U ziet onder andere Rijstijlwaardering, Acceleraties, Deceleraties, Afgelegde afstand en Overschrijdingsduur en de totale waarden per niveau.

U kunt het overzicht aan uw wensen aanpassen door opties te kiezen uit het dialoogvenster. Zo kunt u kiezen welk deel van de organisatie u wilt afbeelden, u kunt een datumbereik opgeven, een volgorde en u kunt opgeven of u ook individuele chauffeursgegevens wilt afbeelden in het overzicht (Gebruik chauffeursgegevens).

Opmerking: Met behulp van dit overzicht kunt u de Rijstijlwaarderingen berekenen en evalueren voor vloten die gebruik maken van de DriveRight Trip 500AL, zelfs als er geen organisatiestructuur is opgegeven. Voor het berekenen van de Rijstijlwaardering voor een chauffeur die niet is toegewezen, wordt er in dit geval gebruik gemaakt van standaardchauffeurs en dus niet van chauffeurscodes.

5.2.4 Consolidatie-overzicht voertuigen

Dit overzicht toont gedetailleerde informatie over elk niveau binnen de organisatie gebaseerd op de voertuigen die hieraan zijn toegewezen.

U kunt het overzicht aan uw wensen aanpassen door de opties te kiezen in het dialoogvenster. Zo kunt u kiezen welk deel van de organisatie u wilt afbeelden, u kunt een datumbereik opgeven (maanden), een volgorde en u kunt opgeven of u ook individuele voertuiggegevens wilt afbeelden in het overzicht (Gebruik voertuiggegevens).

5.3 Rittenoverzicht (met gemiddelde en topsnelheid)

Dit overzicht toont alle ritten en ritinformatie per chauffeur, zoals: de ritdatum, het aantal ritten per dag, chauffeurscodes per rit, begintijd, eindtijd, begin- en eindkilometerstanden, route (Van/Naar), topsnelheid, gemiddelde snelheid, afgelegde afstand, ritsoort (privé, zakelijk, woon/werk, anders) en eventueel aangepaste gegevens (Aangepaste ritten).

Onderaan elk Rittenoverzicht per chauffeur en aan het eind van algemene overzichten, wordt het totaal aantal gereden kilometers/miilen aangegeven. het totaal aantal ritten en een percentage ritten

5.4 Rittenoverzicht

Dit overzicht toont eveneens alle ritten en ritinformatie per chauffeur, zoals: de ritdatum, het aantal ritten per dag, de chauffeurscodes per rit, begintijd, eindtijd, begin- en eindkilometerstanden, route (Van/Naar), de reden van de rit, afgelegde afstand, ritsoort (privé, zakelijk, woon/werk, anders) en eventueel aangepaste gegevens.

Onderaan elk Rittenoverzicht per chauffeur en aan het eind van algemene overzichten, wordt het totaal aantal gereden kilometers/mijlen aangegeven, het totaal aantal ritten en een percentage ritten van het betreffende soort.

5.5 Rittenoverzicht t.b.v. de fiscus

De functie Rittenoverzicht t.b.v. de fiscus voldoet aan de eisen van de belastingdienst. Per ritsoort geeft u een bestemming op een routebeschrijving. Als u om welke reden dan ook de basisparameters hebt aangepast (zoals door de DriveRight zelf is aangegeven) geeft u ook hiervan een reden op.

Als u gebruik maakt van de DriveRight Trip 500AL en de juiste instellingen hebt aangebracht, kunt u het programma zo definiëren dat er automatisch aan elke rit een bestemming wordt gekoppeld (zie Bestand|Voorkeuren|Uitlees-opties...). Het is zelfs mogelijk de Chauffeurscode te laten invoeren in de DriveRight en deze te gebruiken als Locatiecode door er een adresaanduiding voor op te geven. Aan het begin van een rit wordt dan bij het invoeren van deze code direct een locatie gedefinieerd, zodat na het uitlezen van de gegevens uit de DriveRight alle ritgegevens compleet zijn. Aangezien hierbij aan alle eisen van de belastingdienst zijn voldaan, hoeft u alleen nog een uitdraai te maken. Voor een overzicht van alle Locatiecodes bij de verschillende adressen, kiest u Overzichten|Database-overzichten|Adressen (Verkorte lijst)... om een "checklist" samen te stellen die u gemakkelijk mee kunt nemen. Voor meer informatie over deze functie raadpleegt u de gebruikershandleiding bij de DriveRight Trip 500AL.

5.6 Rittenoverzicht (Grafisch)

Dit overzicht is een grafische weergave van het dagschema van elke rit. Binnen een tijdsperiode van 24 uur kunt u controleren of een bepaalde chauffeur een zakelijke, woon/werk, privé of andere rit maakte, of dat het voertuig stil stond.

Aan de markering op de rit van het betreffende soort, kunt u de tijdsduur van die rit aflezen. U kunt eventueel de dagen waarop het voertuig stil stond uitschakelen.

5.7 Rittenoverzicht (Grafisch en statistisch)

Dit overzicht is een grafische weergave van het dagschema van elke rit. Binnen een tijdsperiode van 24 uur kunt u controleren of een bepaalde chauffeur een zakelijke, woon/werk, privé of andere rit maakte, of dat het voertuig stil stond.

U kunt ook een aantal statistische daggegevens aflezen, zoals: Ritduur, Afgelegde afstand, Aantal ritten en de gemiddelde afstand en snelheid per rit.

5.8 Geaccumuleerde ritgegevens

Dit overzicht toont de geaccumuleerde ritgegevens per dag, week, maand of jaar, uitgesplitst per chauffeur. Hiermee beschikt u over een bijzonder nuttig en snel hulpmiddel om uw vloot te controleren. In het overzicht treft u zelfs een samenvatting aan met de meest relevante informatie over elk voertuig en elke chauffeur die dit voertuig binnen die bepaalde periode heeft gebruikt.

5.9 Ritconsistentie

Met behulp van dit overzicht kunt u controleren of alle velden in de rittendatabase informatie bevatten, voordat u uw gegevens naar de betreffende instantie instuurt.

Fouten en onvolledigheden laten zich gemakkelijk herkennen door in het dialoogvenster die opties aan te klikken die u specifiek wilt controleren:

- Van/Naar controle: hiermee controleert u of er voor elke rit een veld is ingevuld.
- 'Van' van rit komt niet overeen met vorige 'Naar': het programma gaat er van uit dat het voertuig rijdend van de ene plaats naar de andere gaat en beschouwt de bestemming van de ene rit als uitgangspunt van de volgende. Eventuele afwijkingen hiervan worden opgeslagen.
- Overlapping ritduur: hiermee controleert u of een voertuig op een bepaald tijdstip naar twee locaties tegelijk onderweg was.
- 'Begin km-stand niet hetzelfde als 'Eind km-stand' van vorige rit: hiermee controleert u of er verschillen zijn in de kilometerstanden. U kunt eventuele verschillen opheffen door de kilometers te herberekenen.

5.10 Kilometerdeclaratie

Dit overzicht toont de totale kosten per rit en van de ritten binnen het opgegeven bereik, gebaseerd op de Prijs per km/mijl. In het eerste scherm geeft u de tijdsperiode op en de chauffeur waarvan u een overzicht wilt.

5.11 Bezochte adressen

Dit overzicht toont alle locaties die door een chauffeur zijn bezocht, alsmede de aankomst- en vertrektijden en de tijd die op de betreffende locatie is gependeed.

Opmerking: Deze gegevens kunnen van belang zijn, als de tijd die bij een klant of voor een project is gemaakt, kan worden gedeclareerd of als u wilt beoordelen of ritten, afleveringen, enz. op efficiënte wijze worden gedaan.

5.12 Overzicht voertuigkosten

Dit overzicht toont alle kosten voor elk voertuig. U ziet de verschillende Kostensoorten, zoals die bij Instellingen|Voertuigen| Kostensoorten... zijn gedefinieerd, alsmede de kilometerstand op het tijdstip dat de kosten worden geregistreerd (bijvoorbeeld bij het tanken), totale kosten, brandstofprijzen en eventuele aanvullende opmerkingen.

5.13 Overzicht serviceschema's

Dit overzicht toont welke voertuigen er ingedeeld zijn in het serviceschema, alsmede het nummer en de benaming van de betreffende servicebeurt, de bijbehorende kilometerstand en eventueel te verwachten kosten.

Dit overzicht biedt tevens de mogelijkheid een filter in te stellen voor een bepaald kilometerbereik per voertuig. Dit bereik wordt als volgt bepaald: de waarden in de verschillende velden zijn gebaseerd op de huidige kilometerstand van elk voertuig; nu wordt het aantal kilometers voor de huidige kilometerstand afgetrokken en het aantal kilometers na de huidige kilometerstand opgeteld. Als u in

5.14 Overzicht controle dagschema's

Dit overzicht toont u welke ritten afwijken van het dagschema. Hiermee kunt u controleren of chauffeurs de ritsoort invoeren die hoort bij het schema dat hen is toegewezen. Alle gevallen waarin door de chauffeur de verkeerde ritsoort is ingevoerd, worden in dit overzicht gemarkeerd.

Opmerking: Als u gebruik maakt van de DriveRight Trip 500AL worden bij het uitlezen van de gegevens de ritsoorten automatisch meegenomen. Voor de overige DriveRight-modellen geldt, dat deze handmatig in de rittendatabase moeten worden ingevoerd.

5.15 Overzicht overschrijdingen

5.15.1 Overzicht acceleraties/deceleraties

U kunt een dagoverzicht opvragen van alle ritten en het aantal overschrijdingen van acceleraties en deceleraties voor zowel een enkele chauffeur, een groep chauffeurs als voor alle chauffeurs uit de vloot.

Opmerking: Voor alle overschrijdingsoverzichten geldt, dat een goede filterinstelling u precies die afwijkingen toont die u zoekt. Als u bijvoorbeeld in het filtervenster bij Deceleraties de waarde ">3" invoert, worden alleen die chauffeurs afgebeeld die op een dag meer dan 4 deceleratie-overschrijdingen hebben begaan, alsmede de dag(en) waarop dit gebeurde. Hiermee kunt u dus snel bepaald rijgedrag aan het licht brengen.

5.15.2 Afgelegde afstand

U kunt een overzicht opvragen van de afgelegde afstand en rijtijd voor zowel een enkele chauffeur, een groep chauffeurs als voor alle chauffeurs uit de vloot.

Opmerking: Voor alle overschrijdingsoverzichten geldt, dat een goede filterinstelling u precies die afwijkingen toont die u zoekt. Als u bijvoorbeeld in het filtervenster bij Totale afstand de waarde ">200" invoert, worden alleen die chauffeurs afgebeeld die op een dag meer dan 200 miles (of Km) hebben afgelegd, alsmede de dag(en) waarop dit gebeurde. Hiermee kunt u snel inzicht krijgen in mogelijk onverantwoord lang voertuiggebruik. Chauffeurs die zich hieraan schuldig maken, zijn ook herkenbaar in het veld "Totale reistijd".

5.15.3 Overzicht Overschrijding snelheidslimiet

U kunt een overzicht opvragen van de topsnelheden die tijdens ritten zijn behaald en van de totale overschrijdingsduur van de snelheidslimiet voor zowel een enkele chauffeur, een groep chauffeurs als voor alle chauffeurs uit de vloot.

Opmerking: Voor alle overschrijdingsoverzichten geldt, dat een goede filterinstelling u precies die afwijkingen toont die u zoekt. Als u bijvoorbeeld in het filtervenster bij Topsnelheid de waarde ">90" invoert, worden alleen die chauffeurs afgebeeld die op een dag harder hebben gereden dan 90 mph (of km/u), alsmede de dag(en) waarop dit gebeurde. Hiermee kunt u snel inzicht krijgen in het al of niet veilige rijgedrag van chauffeurs.

5.16 Database overzichten

5.16.1 Overzicht voertuigen

5.16.2 Overzicht adressen

Dit overzicht toont alle gegevens van elk adres in de database.

5.16.3 Overzicht adressen (Verkorte lijst)

Dit overzicht toont basisgegevens van elk adres in de database.

Opmerking: Dit overzicht is een nuttig hulpmiddel voor gebruikers van de DriveRight Trip 500AL die de 4-cijferige Chauffeurscode gebruiken als Locatiecode. Het toont namelijk alle gedefinieerde Locatiecodes.

5.16.4 Overzicht chauffeurs

Dit overzicht toont alle gegevens van elke chauffeur in de database.

5.16.5 Overzicht chauffeurs (Verkorte lijst)

Dit overzicht toont basisgegevens van elke chauffeur in de database.

5.16.6 Overzicht Ongevallen

Dit overzicht toont de snelheid van voertuigen 20 seconden voorafgaand aan een plotselinge deceleratie. Afhankelijk van het DriveRight model dat u gebruikt, worden er 10 of 20 seconden van elke geregistreerde snelheidsovertreding weergegeven.

Opmerking: Met behulp van de optie Bestand|Voorkeuren|Uitlees opties... kunt u instellen dat bij het uitlezen ook de ongevallen worden opgeslagen.

5.17 Overzicht Tamper-gegevens

Dit overzicht toont de datum en tijd (en de uitleesdatum en -tijd) waarop tamper-gegevens werden geregistreerd. Het kan nuttig zijn om te weten wanneer een chauffeur zijn DriveRight heeft losgekoppeld om een andere ritsoort te maken. Met deze gegevens en een afwijkende kilometerstand van het voertuig, kan eventueel worden aangetoond dat een chauffeur misbruik maakt van het voertuig.

6 Grafieken

U kunt de DriveRight-gegevens afbeelden in twee- of driedimensionale grafieken. Klik op de grafiek

6.1 Grafieken instellen

Om een grafiek af te beelden, selecteert u eerst het gewenste gegevenstype, zoals week, maand of jaar. Als u alle opties in het dialoogvenster hebt doorlopen, klikt u op OK en wordt de grafiek afgebeeld.

Als u een grafiek wilt genereren, vult u de respectievelijke velden in:

- Titel (optioneel)
- Begindatum
- Kenteken
- Parameters (Soort informatie dat u wilt afbeelden):
 - Afgelegde afstand
 - Topsnelheid
 - Tijd van laatste topsnelheid
 - Overschrijdingsduur
 - Acceleraties
 - Deceleraties
 - Acceleratielimiet
 - Deceleratielimiet
 - Topsnelheid
 - Totaal aantal ritten
 - Gemiddelde snelheid
 - Gemiddelde afstand per rit
 - Aantal aangepaste ritten
- Type grafiek (geef het gewenste type op)
- Tijd:
 - Week
 - Maand
 - Jaar

6.2 DriveRight ID aan grafiek toevoegen (Grafieken|DriveRight ID aan grafiek toevoegen...)

Nadat u een grafiek hebt gedefinieerd en afgebeeld kunt u een of meer andere DriveRights aan deze grafiek toevoegen. Daartoe kiest u een DriveRight ID of een kenteken, waarna de grafiek opnieuw wordt afgebeeld met daarin deze gegevens verwerkt.

6.3 Weergave wijzigen (Grafieken|Weergave wijzigen)

U kunt kiezen uit een groot aantal typen grafieken, waaronder 3D, 2D, histogrammen en taartdiagrammen. Als u een ander type grafiek kiest verschijnt deze direct op het scherm.

7 Help

7.1 Help (Verkort)

Dit is helpinformatie in hoofdlijnen: snel en handig.

Geeft de inhoudsopgave van de online-helpinformatie.

7.3 Index

Een overzicht van alle onderwerpen in de online-helpinformatie

7.4 Lijst met filtervelden

Een opsomming van alle veld-dialogovelden voor het instellen van filters.

U kunt deze helpinformatie over filters ook opvragen door in elk dialoogvenster voor het configureren van filters op Help te klikken.

7.5 Info

Bevat informatie over de versie van het programma.

8 Overige functies

8.1 Databases en het gebruik van Windows

Het DriveRight-programma slaat de verzamelde gegevens op in databases (Paradox). Databases zijn gegevensverzamelingen die zijn opgebouwd uit records en velden. Zie onderstaande definities:

- Database

Een gestructureerde verzameling gegevens. Voorbeeld: de opslag van alle voertuiggegevens in een voertuigen-database.

- Record

Een record bevat bij elkaar behorende gegevens. Voorbeeld: begintijd, eindtijd, afstand en topsnelheid.

- Veld

Eén enkele informatie-eenheid. Voorbeeld: de eindtijd van een rit.

Bij het gebruik van dit programma wordt ervan uitgegaan dat u vertrouwd bent met de werking van Windows. Voor een gedetailleerde beschrijving van het gebruik van Windows verwijzen wij naar de desbetreffende Windows-handleidingen.

De volgende functies van het programma zijn binnen alle onderdelen beschikbaar:

8.2 Filters

Met behulp van filters bepaalt u zelf welke informatie op het scherm wordt afgebeeld. Filters vergemakkelijken ook het terugzoeken, aanpassen en afdrukken van gegevens. U selecteert de gewenste gegevens door in een filter het gewenste bereik aan te geven. Nadat u een filter hebt gedefinieerd zijn alle handelingen alleen van toepassing op de geselecteerde gegevens. Het

1. Beveiliging (filter) via gebruikersnaam/toegangscode (Instellingen|Toegangscode...)
De gebruiker krijgt uitsluitend de gegevens te zien waartoe hij of zij gerechtigd is.
2. Bereik afbeelden (Database|Weergavebereik...)
Met deze optie kunt u een extra filter toepassen op de tot uw beschikking staande gegevens. De instelling die u hier opgeeft geldt voor het hele programma. Onderaan het scherm staat welk filter actief is en welke gegevens u mag bekijken.
3. Filters in bijna alle dialoogvensters
Bijna alle dialoogvensters van het programma zijn voorzien van een extra filter waarmee u voor elke functie apart kunt aangeven welke gegevens u wilt zien. Zo kunt u bijvoorbeeld een selectie maken van alle voertuigen waarin iemand in een bepaald jaar heeft gereden, of een selectie van de voertuigen van de onderhoudsdienst, verkoopmedewerkers enz.

Opmerking: Voor alle getoonde velden van de filterfunctie kunt u criteria opgeven. Alleen de gegevens die aan alle opgegeven criteria voldoen worden afgebeeld.

Tip: U kunt filters ook gebruiken in combinatie met symbolen (Instellingen|Symbolen...). Bijvoorbeeld:

Symbol	= april 1998
Filter	= 1.4.1998... 30.4.1998
Veldcode	= datum

In dit voorbeeld wordt van "april 1998" een symbool gemaakt met behulp van het gangbare filterprotocol voor datums (1.4.1998...30.4.1998). Als het filter is toegevoegd, verschijnt April 1998 als optie voor de betreffende filters

8.3 Filters instellen

De volgende instellingen zijn van toepassing op alle filters.

8.3.1 Datumvelden

Datumvelden worden ingevoerd volgens de notatiewijze die is gedefinieerd bij Bestand|Voorkeuren|Eenheden... Voorbeelden zijn: 01/30/98, 30/01/1998 of 1-30-98. Het notatiewijze in het filter moet overeenkomen met de gedefinieerde notatiewijze.

Datum of =Datum	Hiermee selecteert u alle gegevens die horen bij de opgegeven datum.
>Datum	Hiermee selecteert u alle gegevens van na de opgegeven datum.
<Datum	Hiermee selecteert u alle gegevens van voor de opgegeven datum.
>=Datum	Hiermee selecteert u alle gegevens die horen bij en van na de opgegeven datum.
<=Datum	Hiermee selecteert u alle gegevens die horen bij en van voor de opgegeven datum.
<>Datum of ><Datum	Hiermee selecteert u alle gegevens die horen bij of die ongelijk zijn aan de opgegeven datum.
Datum1...Datum2	Hiermee selecteert u alle gegevens die gedateerd zijn tussen Datum1 en Datum2.

8.3.2 Tekenreeksen

>A	Hiermee selecteert u alle woorden beginnend met
----	---

<>Chauffeur of ><Chauffeur	Hiermee selecteert u alle woorden die ongelijk zijn aan 'Chauffeur'
A...B	Hiermee selecteert u alle woorden die liggen tussen A... en B...

8.3.3 Getallen

Getal of =Getal	Hiermee selecteert u alle waarden die gelijk zijn aan het opgegeven getal.
>Getal of >=Getal	Hiermee selecteert u alle waarden die groter of gelijk zijn aan het opgegeven getal.
<Getal of <=Getal	Hiermee selecteert u alle waarden die kleiner of gelijk zijn aan het opgegeven getal.
<>Getal of ><Getal	Hiermee selecteert alle waarden die ongelijk zijn aan het opgegeven getal.
Getal1...Getal2	Hiermee selecteert alle waarden die liggen tussen Getal1 en Getal2.

Belangrijk: De computer sorteert tekenreeksen aan de hand van de numerieke waarde die ieder teken heeft, overeenkomstig ASCII-formaat. Dit resulteert in het feit dat alle hoofdletters in de gesorteerde reeks komen voor kleine letters ('Z' komt dus voor 'A').

8.3.4 Tijd

Tijdstippen worden ingevoerd overeenkomstig het formaat zoals gespecificeerd bij Bestand|Voorkeuren|Eenheden... Het tijdformaat kan bijvoorbeeld AM-PM (02:35PM) of 24-uurs (20:47) zijn. Het formaat dat u invoert in het filter moet gelijk zijn aan het formaat dat is gespecificeerd bij Voorkeuren.

10:45AM of =10:45AM	Hiermee selecteert u alle gegevens waarvan het tijdstip overeenkomt met het gespecificeerde tijdstip.
>04:10PM of >=04:10PM	Hiermee selecteert u alle gegevens waarvan het tijdstip na (of op) het gespecificeerde tijdstip (tot 00:00) ligt.
<02:34PM of <=02:34PM	Hiermee selecteert u alle gegevens waarvan het tijdstip voor (of op) het gespecificeerde tijdstip (tot 00:00) ligt.
<>05:00PM of ><05:00PM	Hiermee selecteert u alle gegevens waarvan het tijdstip ongelijk is aan het gespecificeerde tijdstip.
11:55AM...07:30PM	Hiermee selecteert u alle gegevens waarvan het tijdstip tussen de opgegeven tijdstippen ligt.

8.3.5 Tijdsduur (Uren:Minuten)

(Bijvoorbeeld gebruikt bij "Ritduur")

00:30 of =00:30	Hiermee selecteert u alle gegevens waarvan de tijdsduur overeenkomt met de gespecificeerde tijdsduur.
>02:00 of >=02:00	Hiermee selecteert u alle gegevens waarvan de tijdsduur groter dan (of gelijk is aan) de gespecificeerde tijdsduur.
<00:45 of <=00:45	Hiermee selecteert u alle gegevens waarvan de tijdsduur kleiner is dan (of gelijk aan) de gespecificeerde tijdsduur.
<>01:35 of ><01:35	Hiermee selecteert u alle gegevens waarvan de tijdsduur ongelijk is aan de gespecificeerde

8.3.6 Tijdsduur (Uren:Minuten:Seconden)

(Bijvoorbeeld gebruikt bij "Duur over snelheidslimiet")

00:30:00 of =00:30:00	Hiermee selecteert u alle gegevens waarvan de tijdsduur overeenkomt met de gespecificeerde tijdsduur.
>02:00:00 of >=02:00:00	Hiermee selecteert u alle gegevens waarvan de tijdsduur groter is dan (of gelijk is aan) de gespecificeerde tijdsduur.
<00:45:00 of <=00:45:00	Hiermee selecteert u alle gegevens waarvan de tijdsduur kleiner is dan (of gelijk is aan) de gespecificeerde tijdsduur.
<>00:45:00 of ><00:45:00	Hiermee selecteert u alle gegevens waarvan de tijdsduur ongelijk is aan de gespecificeerde tijdsduur.
00:10:00...00:35:00	Hiermee selecteert u alle gegevens waarvan de tijdsduur tussen de opgegeven tijdsduren ligt.

8.4 Bladeren

De gegevens worden in eerste instantie per record op het scherm afgebeeld. Als u op de knop Bladeren klikt verschijnt er een overzicht van de gegevens in kolommen en rijen. Vervolgens kunt u met de pijltoetsen door de gegevens bladeren. Om een bepaald gegeven aan te passen plaatst u de cursor op de gewenste rij en drukt u op Enter (of dubbelklikt u met de muis). Als u een kolombreedte wilt aanpassen, plaatst u de cursor op de scheidinglijn, klikt u op de linkermuisknop en sleept u de cursor in de gewenste richting. U keert dan terug naar het voorgaande scherm waarin u de desbetreffende gegevens kunt aanpassen.

Om door de pagina's te bladeren drukt u op PgUp of PgDn.

8.5 Besturingsknoppen

Besturingsknoppen vindt u in de meeste database dialoogvensters (zoals Voertuigen, Chauffeurs, Ritten, Dagen, Ongevallen, enz.).

Wat kunt u er mee doen?

- Met de knop Toevoegen kunt u gegevens toevoegen. Er wordt een blanco pagina aangemaakt, waarin u de gewenste gegevens in de betreffende velden kunt invoeren.
- Met de knoppen Eerste, Vorige, Volgende en Laatste kunt u door bestaande gegevens bladeren (bijvoorbeeld om een bepaalde chauffeur, voertuig, kostenpost, rit, datum, enz. te zoeken).
- Met de knop Verwijderen kunt u gegevens verwijderen. Er wordt altijd om een bevestiging gevraagd.
- Met de knop Bijwerken kunt u gegevens opslaan die u zojuist hebt bijgewerkt.
- Met de knop Bladeren kunt u een tabel bekijken en alle gegevens die erin staan.
- Met de knop Filter instellen kunt u bepaalde gegevens controleren of isoleren van een geheel.

8.6 Kalibratie

In een ideale situatie lopen de motoren de DriveRight en die van het restantie systeem. Een

Omdat de snelheidsmeter van het voertuig altijd meer aangeeft dan de werkelijke snelheid zult u merken dat bij een perfecte kalibratie de snelheidsaanduiding van het voertuig meer aanwijst dan die van de DriveRight (ongeveer 3-8%), ondanks het feit dat de afstanden perfect overeenkomen.

In veel gevallen is het mogelijk om een accurate kalibratie te verkrijgen zonder met het voertuig te gaan rijden, gewoon door uw juiste pulsgever PPM te selecteren en het programma de juiste kalibratienummers te laten berekenen.

Kalibreren is een eenvoudige procedure. U kunt kiezen uit verschillende methoden:

Kalibratie met behulp van het programma (uitsluitend voor VSS):

Als u beschikt over de DriveRight Vehicle Management Software en over een VSS Trip 500AL versie, kunt u de DriveRight snel en doeltreffend kalibreren door gebruik te maken van de software.

Voorwaarde is wel dat u weet hoeveel pulsen per kilometer door uw voertuig's VSS (vehicle speed sensor) worden gegenereerd. Raadpleeg indien nodig uw dealer.

Ga als volgt te werk:

1. Installeer de DriveRight Vehicle Management Software.
2. Verbind de Trip 500AL met uw computer (raadpleeg de handleiding bij uw software voor instructies)
3. Start de DriveRight Vehicle Management Software op.
4. Kies de optie DriveRight instellen uit het menu DriveRight. Het dialoogvenster DriveRight instellen verschijnt. In dit venster ziet u de knop VSS-puls.
5. Klik op VSS-puls. Het dialoogvenster Kalibratie verschijnt.
6. Kies de juiste VSS PPM instelling uit de lijst. Verander niet de instelling voor Pulsen per omwenteling.
7. Klik op OK om het dialoogvenster Kalibratie af te sluiten.
8. Wijzig, indien gewenst, in het dialoogvenster DriveRight instellen andere instellingen zoals: limieten, tijd, datum, jaar, alarm, enz.
9. Klik uiteindelijk op OK om het dialoogvenster DriveRight instellen te sluiten. Als het programma vraagt of de instelling voor de Trip 500AL moet worden gewijzigd, kiest u Ja. Het programma zal nu de Trip 500AL kalibreren en eventuele overige wijzigingen aanbrengen.

Kalibratie met behulp van het DriveRight display

Raadpleeg het gedeelte over kalibratie in uw DriveRight-handleiding.

1. Kalibratie via de snelheidsmeter ingesteld op 50 kilometer/u
2. Kalibratie via de kilometerteller (rittenklok)

Voor een correcte kalibratie dient u beide stappen uit te voeren.

Ruwe kalibratie met behulp van de software

U kunt (ruwweg) het kalibratienummer bepalen door de omtrek van het wiel te vermenigvuldigen met 314,685 (omtrek gemeten in centimeters) of met 799,3 (omtrek gemeten in inches).

Als het voertuig beschikt over achterwielaandrijving dient de uitkomst van de vermenigvuldiging te worden gedeeld door de differentiële overbrenging (gewoonlijk een getal rond de 4).

Voer vervolgens onderstaande stappen uit in de aangegeven volgorde:

1. Sluit de DriveRight aan en activeer het apparaat door op de toets MODE te drukken. Het display dient nu in de modus CURRENT te staan.
2. Ga naar Instellingen|Voertuigen|Toevoegen/Verwijderen/Bijwerken...
3. Ga naar het voertuig dat deze DriveRight gebruikt. Als het juiste voertuig niet in de lijst staat voegt u het voertuig toe.
4. Klik op de knop Lezen (aan de rechterkant van het scherm). De instellingen van de DriveRight worden nu ingelezen door de software.
5. Typ het kalibratienummer in het daarvoor bestemde veld (geen decimalen!)
6. Klik op de knop Instellen (aan de rechterkant van het scherm). De instellingen met het nieuwe kalibratienummer worden naar de DriveRight geschreven.

Gedetailleerde kalibratie met behulp van de software

1. Monteer de DriveRight in het voertuig en noteer de startdatum en de huidige meterstanden.
2. Laat de chauffeur de DriveRight gedurende 1 week gebruiken (ten minste 50 km).
3. Demonteer de DriveRight en noteer de meterstanden.
4. Start de software en selecteer DriveRight|Uitlezen. De gegevens worden uitgelezen en in de database geplaatst.
5. Selecteer Overzichten|Ritten... en geef het volgende filter op:
Datum >=[begindatum] ! Gebruik de juiste datumnotatie !
Voertuig Selecteer het voertuig waarin deze DriveRight is geplaatst.
6. Noteer het aantal gereden kilometers zoals aangegeven onderaan het overzicht.
7. Ga naar Instellingen|Voertuigen|Toevoegen/Verwijderen/Bijwerken...
8. Ga naar het desbetreffende voertuig en klik op de knop Lezen.
9. Bereken het nieuwe kalibratienummer.

Nieuw kalibratienummer

$$= \frac{\text{(Afstand gemeten door voertuig)}}{\text{(Afstand gemeten door DriveRight)}} \times \text{huidig kalibratienummer}$$

10. Typ het nieuwe kalibratienummer.
11. Klik op de knop Instellen.

De DriveRight is nu optimaal gekalibreerd.

9 Handige tips

Weergavebereik

Aangezien alle relevante gegevens over een onbeperkt aantal voertuigen, chauffeurs en ritten in de databases worden opgeslagen, worden zij op den duur zo omvangrijk dat het raadplegen ervan veel tijd in beslag neemt. Weergavebereik is een krachtig hulpmiddel om bepaalde gegevens te isoleren en zo bijvoorbeeld alleen die gegevens te bekijken die betrekking hebben op chauffeurs en/of een bepaalde tijdsperiode.

Met behulp van deze functie wordt een bepaalde groep chauffeurs of dagen afgescheiden van de gehele database, zodat elke bewerking alleen betrekking heeft op deze set gegevens, totdat u eventueel een aanvullend filter instelt. Vooral bij het genereren van overzichten, kan deze functie uw werk dus aanzienlijk versnellen. Terwijl de functie Weergavebereik voor het filteren van gegevens een versnellende werking heeft op de database, heeft het gebruik van andere filters, zoals die voor DriveRights en tijdsperiodes, een vertragende werking. Het volgende voorbeeld maakt dit duidelijk: stel dat u alleen gegevens wilt bekijken over de maand maart 1998 die zijn geregistreerd met DriveRight nummer 1 tot en met 100. U doet dit als volgt: activeer het Weergavebereik en stel Vanaf DriveRight ID in op 1 en Tot DriveRight ID op 100. Activeer tevens het hokje Actief aan de rechter zijde. Selecteer nu de gewenste Begindatum en stel deze in op 3/1/1998. Stel Einddatum in op 3/31/1998 en activeer het hokje Actief (in dit geval is de datummodus MM/DD/JJJJ).

Nadat u de parameters hebt ingesteld en op OK hebt geklikt, verschijnt onderaan in het scherm het bericht: Actief DriveRight bereik: 1...100, datumbereik 3/1/1998...3/31/1998. Totdat u de functie Weergavebereik uit zet, gebruikt het programma alleen die gegevens die binnen het ingestelde bereik vallen. Deze instelling geldt voor alle overzichten en database-bewerkingen. U kunt het Actief DriveRight bereik en het Datumbereik ook apart van elkaar gebruiken.

Automatisch gegevens bijwerken

Als u bij elke positieverandering van gegevens (Eerste, Vorige, Volgende, enz.) de optie Automatisch gegevens bijwerken (Bestand|Voorkeuren|Automatische functies keuze...) gebruikt, worden de gegevens in de database opgeslagen. Als u deze functie uit zet, kunt u sneller door de gegevens bladeren.

Snel bladeren

Vrijwel elk database-scherm bevat een bladerfunctie waarmee u de betreffende database of filtergegevens in tabelformaat kunt afbeelden. Deze bladerfuncties werken ook met de volgende sneltoetsen:

Pijl omhoog	Hiermee bladert u één stap terug.
Pijl omlaag	Hiermee bladert u één stap verder.
Page Up	Hiermee bladert u één pagina terug.
Page Down	Hiermee bladert u één pagina verder.
Enter	Hiermee sluit u de bladerfunctie af en worden de gegevens waarmee u bij het bladeren bent geëindigd, afgebeeld in het database-venster.
Home	Hiermee gaat u naar de eerste gegevens in de database of naar de eerste gegevens binnen het ingestelde filter.
End	Hiermee gaat u naar de laatste gegevens in de database of naar de laatste gegevens binnen het ingestelde filter.

U kunt ook bladeren met behulp van de muisknoppen. Klikt u met de rechtermuisknop in de bovenste helft van het bladervenster, dan gaat u één pagina terug (Page Up). Klikt u met de rechtermuisknop in de onderste helft van het bladervenster, dan gaat u één pagina verder (Page Down). Als u op een bepaald gegeven dubbelklikt met de linkermuisknop, staat dit gelijk aan drukken op Enter en gaat u naar die bepaalde plaats in de database.

Grafieken

U kunt gegevens die door de DriveRight zijn verzameld, afbeelden in twee- of driedimensionale grafieken. Klik op de gewenste grafieksoort, houdt de knop ingedrukt en sleep de grafiek, indien nodig, naar de juiste plaats. Bij 3D-grafieken houdt u de CTRL en de rechtermuisknop ingedrukt om de assen te draaien.

Organisatiestructuur

Met deze functie kunt u uw organisatie in drie niveaus indelen. Als uw organisatie slechts over een of twee niveaus beschikt, vult u voor de overgebleven niveaus "Nvt" of "Niet gebruikt" in, zodat het programma toch in staat is het overzicht van drie niveaus te voorzien. Het eerste lege niveau moet altijd Niveau 1 zijn, eventueel gevolgd door Niveau 2.

Sneltoetsen

Afhankelijk van de werktaal die u hebt gekozen, kunt u voor het kiezen van knoppen of opties gebruik maken van de letter die onderstreept is. Als u een optie wilt kiezen uit het eerst afgebeelde menu, houdt u de Alt-toets ingedrukt en drukt u op de gewenste lettertoets. Zo hoeft u niet steeds over te schakelen van toetsenbord naar muis en andersom. U kunt ook gebruik maken van de toetsen:

Escape	Hiermee verlaat u het huidige databasevenster zonder de laatste wijzigingen op te slaan. (Geldt uitsluitend voor de laatst aangebrachte wijzigingen)
---------------	--

naarmate u de toets langer ingedrukt houdt, totdat de maximumsnelheid is bereikt.

- F10** Als u deze toets ingedrukt houdt, gaat u snel vooruit in de database. U gaat sneller naarmate u de toets langer ingedrukt houdt, totdat de maximumsnelheid is bereikt.

Het programma en de benodigde bronnen onderhouden

Databases hebben een groot nadeel met betrekking tot bronnen: ze worden gemakkelijk groot en vrijwel nooit meer kleiner. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door de vorm van de database. Wij raden u aan na het verwijderen van een groot aantal gegevens de tabellen te optimaliseren om er voor te zorgen dat het programma niet meer geheugenruimte inneemt dan strikt noodzakelijk.

Wij raden u tevens gegevens die ouder zijn dan 2 jaar te exporteren naar een bestand en dit op te slaan op CD Rom of tape of op een ander opslagmedium buiten uw computer en vervolgens deze gegevens uit de database te verwijderen en de tabellen te optimaliseren.

Overzichten

Als het overzicht in het beeldscherm wordt afgebeeld, kunt u in- en uitzoomen met behulp van de min- en plustekens in de taakbalk of bladeren met behulp van de pijltjes naar links of rechts. U kunt het overzicht ook verplaatsen door er op te klikken en het te slepen.

Serviceschema

U kunt deze functie ook gebruiken om op de DriveRight Trip 500AL een waarschuwingssignaal te activeren dat klinkt als het voertuig het gedefinieerde kilometertal overschrijdt in een lease-auto.

DriveRight instellen

Als u de gewenste instellingen naar de DriveRight kopieert met behulp van de knop Instellen, wordt hiermee de voertuigdatabase niet bijgewerkt. Als u dit wel wilt, kiest u de optie Instellingen|Voertuigen|Toevoegen/Verwijderen/Bijwerken voertuigen....

Sneller scherm wissen

Bij trage computers kan het lang duren voordat het scherm bij overzichten en grafieken een bepaalde aanpassing weergeeft. Wij raden u aan, na gebruik van een overzicht of grafiek het scherm te wissen met behulp van de optie Bestand|Scherm wissen. Steeds als er een dialoogvenster verdwijnt of als er een scherm verplaatst, wordt het overzicht of de grafiek opnieuw opgebouwd, hetgeen resulteert in pauzes en dus de snelheid van het programma benadeelt.

Symbolen

Als er voor een Veldcode veel symbolen zijn gedefinieerd, kunt u volstaan met het invoeren van de eerste letter van het symbool om snel naar de juiste keuze te gaan.

Dialoogvenster Ritten

In de rittendatabase kunt u de adressen automatisch laten invoeren met behulp van de functie Automatisch van/naar (Bestand|Voorkeuren|Automatische functies keuze...). Het gemak hiervan is dat u bij 'Van' slechts een keer de bestemming opgeeft ('Naar'). Steeds wanneer u naar het volgende record gaat, hoeft u alleen het volgende bestemmingsveld op te geven, omdat de waarde voor Van reeds bekend is. Hierbij wordt er van uit gegaan dat alle ritten die met het voertuig worden gemaakt door de DriveRight worden geregistreerd en dat er tussendoor geen ritten worden verwijderd of overgeslagen. Gebeurt dit wel, dan kloppen de kilometerstanden in het voertuigen of uw belastingdeclaratie niet en moeten de ontbrekende ritten handmatig worden ingevoerd.

Als u de functie Automatisch km-standen bijwerken hebt ingeschakeld en u wijzigt de afstanden van een groot aantal ritten, worden van de huidige tot de laatste rit in de actieve DriveRight steeds alle kilometerstanden herberekend. Aangezien dit een tijdrovende

(Database|Onderhoud) waarna alle kilometerstanden onmiddellijk worden herberekend.
(Controleer of u deze functie na afloop weer hebt ingeschakeld.)

Het dialoogvenster Ritten beschikt ook over een aantal extra sneltoetsen:

- F4 Hiermee schakelt u tussen Privé en Zakelijke ritten
- F5 Hiermee stelt u de ritsoort in op Privé
- F6 Hiermee stelt u de ritsoort in op Zakelijk
- F7 Hiermee stelt u de ritsoort in op Woon/werk
- F8 Hiermee stelt u de ritsoort in op Anders

Locatiecode gebruiken

U kunt ook een andere functie toewijzen aan de 4-cijferige chauffeurscode. Als u met behulp van de optie Bestand|Voorkeuren|Automatische opties keuze... aangeeft dat de chauffeurscode, die voor elke rit kan worden opgegeven, moet worden gebruikt als Locatiecode, voegt het programma tijdens het uitlezen aan elke rit een locatie toe in plaats van een chauffeur. U moet dan wel vooraf voor elke Locatiecode een adres hebben gedefinieerd met behulp van de optie Instellingen|Ritten|Adressen...

Als u deze mogelijkheid ten volle wilt benutten, raden wij u aan te controleren of de DriveRights die van deze Locatiecodes gebruik maken, een korte uitlogtijd hebben. Aangezien elke rit een andere bestemming heeft, moet de chauffeur steeds opnieuw inloggen; een korte uitlogtijd zorgt er voor dat de Locatiecode op 0000 komt te staan. Ritten waarbij per ongeluk niet is ingelogd, krijgen dus allemaal 0000 als Locatiecode in plaats van de geldige code die bij de vorige rit werd gedefinieerd.

10 Communicatieproblemen oplossen

Communicatieproblemen met de DriveRight:

Het programma communiceert niet met de DriveRight.

- Controleer voordat u verbinding maakt met de DriveRight of het DriveRight display CURRENT aangeeft en niet STAND-BY. Druk op de MODE-toets indien noodzakelijk.
- Controleer of de juiste seriële poort is gekozen.
- Kies Instellingen|Seriële poort... en laat de communicatiepoort automatisch of handmatig instellen.
- Controleer of de hardware goed is en de communicatiepoort functioneert. Raadpleeg uw PC leverancier indien noodzakelijk.

11 Technische ondersteuning & informatienummers

Technische ondersteuning

Davis Instruments heeft een Technische ondersteuningsdienst die bereikbaar is van maandag tot en met vrijdag van 07:00 tot 17:30 uur (Amerikaanse tijd). U kunt ook vragen stellen per fax, E-mail of via onze website.

- 510-732-7814	Telefonische ondersteuning
- 510-670-0589	Ondersteuning per fax
- 510-293-3546	Download-pakketten of FAQ's op te halen van ons Bulletin Board
- www.davisnet.com/DriveRight	Bezoek de Technische Ondersteuningsdienst voor FAQ's en installatieschema's en voor

	Ondersteuningsdienst
--	----------------------

Overige nummers Davis Instruments

Davis Instruments is verder nog te bereiken onder de volgende telefoonnummers en E-mailadressen:

- 800-678-3669	Afdeling Verkoop (VS & Canada)
- 510-732-9229	Afdeling Verkoop (buiten de VS & Canada)
- 510-670-0589	Fax
- sales@davisnet.com	E-mailadres van de Afdeling Klantenservice
- info@davisnet.com	E-mailadres voor opmerkingen of algemene vragen over Davis Instruments
- www.davisnet.com	Website van Davis Instruments

Data Sheets opvragen

U kunt bij Davis Instruments data sheets, invulformulieren en technische documentatie opvragen met gedetailleerde informatie over al onze producten en aanverwante onderwerpen.

- 800-678-3669	Afdeling Klantenservice (VS & Canada)
- 510-732-9229	Afdeling Klantenservice (buiten de VS & Canada)
- support@davisnet.com	E-mailadres van de Technische Ondersteuningsdienst
- www.davisnet.com/DriveRight	Bezoek onze Website